

Aika	Tiistai 31.10.2017 klo 18.00 – 20.29
Paikka	Seurakuntakeskus, Savilahtisali (2. krs), Savilahdenkatu 20
Läsnä	Hahtola Eeva-Riitta, jäsen Haimilahti Juhani, jäsen Hasanen Juha, jäsen Heinikainen Tiia, jäsen Hurskainen Tapio, jäsen Huttunen Heikki, jäsen Ikonen Jukka, jäsen Juutilainen Martti, jäsen Karjalainen Urpo, jäsen Kontinen Juha, jäsen Korhonen Tapani, jäsen, poissa, varajäsen Härkönen Sirkka Kuikka Seija, jäsen Leppänen Eila, jäsen Leskinen Timo, jäsen Marttinen Unto, jäsen Nieminen Pauli, jäsen Paasonen Arto, jäsen Pekonen Petri, jäsen Peura Eija, jäsen Pietarila Vuokko, jäsen Pulliainen Liisa, jäsen Pöyry Jukka, jäsen Ruuth Noora, jäsen Siikavirta Pekka, jäsen Siitari Keijo, jäsen Soininen Mali, jäsen Strengell Jarno, jäsen Tikka Marjukka, jäsen Toivonen Maija, jäsen Töyrynen Kirsi, jäsen Valjakka Monica, jäsen Valtola Pirkko, jäsen Väätäinen Heikki, jäsen

Viranhaltijat

Palm Juha, tuomiorovasti, kirkkoneuvoston pj.
Salmi Markku, hallintojohtaja, kokouksen sihteeri
Snicker Tiina, talouspäällikkö
Hytönen Anne, vs. tiedottaja
Lehtonen Eija, tuomiorovastin sihteeri, pöytäkirjanpitäjä

<u>Poissa</u>	<u>Varajäsen</u>
Tapani Korhonen	Sirkka Härkönen

Puheenjohtaja Petri Pekonen

Sihteeri Markku Salmi

Pöytäkirjanpitäjä Eija Lehtonen

40 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

41 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkovaltuuston kokouskutsu asialuetteloineen on asetettu nähtäväksi Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan ilmoitustaululle 23.10.2017. Valtuutetuille on lähetetty kokouskutsu esityslistoineen 23.10.2017, joten voitaneen todeta, että kokous on kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaisesti laillisesti kokoon kutsuttu, ja koska suoritettuna nimenhuudossa 33 valtuutetusta 33 oli saapuvilla, jäsenmäärän perusteella päätösvaltainen.

Puheenjohtaja ilmoitti,

- 1) että tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on julkisesti nähtävänä arkipäivisin 3.11.-4.12.2017 välisenä aikana Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoherranvirastossa klo 9.00-14.00 ja
- 2) että kuulutus pöytäkirjan nähtävillä olosta on seurakunnan ilmoitustaululla kohdassa 1 mainittuina kellonaikoina arkipäivisin 23.10.-4.12.2017 välisenä aikana.

**Päätös:
Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.**

42 § Pöytäkirjantarkastajat ja äänten laskijat

**Päätös:
Kirkkovaltuusto valitsi**

- 1) kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajiksi Heikki Huttusen ja Jukka Iksen;
- 2) kokouksen äänten laskijoiksi Martti Juutilaisen ja Urpo Karjalaisen.

43 § Työjärjestys

**Päätös:
Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin osanottajille lähetetty esityslista.**

44 § Tuloveroprosentti vuodelle 2018

Kirkkoneuvosto 28.8.2017/136 §:
Kirkkolain 15 luvun 2 §:n mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön. Verotuloilla painotettu tuloveroprosentti oli vuonna 2015 koko kirkossa 1,37 prosenttia. Vuonna 2017 Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan kirkollisveroprosentti on 1,5.

Vuoden 2017 seitsemän ensimmäisen kuukauden aikana on kirkollisverotuloa kertynyt 6.110.000 €, mikä on 63,7 prosenttia budjetoidusta kirkollisverosta. Kertymä on noin 300.000 € pienempi kuin vuonna 2016 vastaavana ajankohtana. Laskua tiliteytyissä kirkollisveroissa on 4,8 prosenttia. Tilitettävien kirkollisverojen jako-osuus on alentunut helmikuussa 2017. Koko kirkon jako-osuus on nyt 2,88 prosenttia, kun se vuotta aiemmin oli 2,97 prosenttia. Jako-osuuksien muutoksilla pyritään ennakoimaan verotulokertymää muun muassa seurakuntien jäsenmäärän laskiessa. Seurakuntakohtaiset erot ovat tässä suhteessa suuria. Verohallinnon ennakkotiedon mukaan Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan kirkollisverotulot laskivat vuonna 2016 1,6 prosentilla. Heinäkuun verotulokertymän mukaan laskettu arvio kirkollisveron määrästä vuodelle 2017 on 9.450.000 €, mikä on 2,1 prosenttia budjetoitua vähemmän.

Valtionrahoituksen, jolla rahoitetaan seurakuntien lakimääräisiä tehtäviä; hautaus- tointa, väestökirjanpidon tehtäviä ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitoa, määrä on 1.065.000 euroa. Se on lähellä vuoden 2016 tasoa. Tilitettävä määrä on sidoksissa kunnan väkilukuun.

Verotulojen kertymätiedot vuosilta 2012 – 2016 sekä arvioidut kertymät vuosille 2017 ja 2018 (veroprosentti 1,5 %) on esitettyä seuraavassa taulukossa.

	Kirkollisvero	Muutos-%	Valtionrahoitus/ yhteisövero	Muutos-%	Yhteensä	Muutos-%
2013	9 946 531	3,9 %	897 355	8,1 %	10 843 886	4,2 %
2014	9 839 341	-1,1 %	1 005 947	12,1 %	10 845 288	0,0 %
2015	9 998 049	1,6 %	1 096 104	9,0 %	11 094 153	2,3 %
2016	9 660 574	-3,4 %	1 228 913	12,1 %	10 889 487	-1,8 %
2017b	9 600 000	-0,6 %	1 080 000	-12,1 %	10 680 000	-1,9 %
2017e (vrt. 2016)	9 450 000	-2,2 %	1 065 000	-13,3 %	10 515 000	-3,4 %
2018b (vrt 2017e)	9 350 000	-1,1 %	1 060 000	-0,5 %	10 410 000	-1,0 %

Vuoden 2016 valtionrahoituksen ja yhteisöveron korkeampi määrä johtuu siitä, että kyseisenä vuonna seurakunnille tilitettiin valtionrahoituksen lisäksi yhteisöveroa edellisiltä vuosilta.

Vuoden 2018 talousarvion valmistelu on aloitettu keväällä 2017. Talousarvion laadintaohjeen budjetin raami on muodostettu vuoden 2016 talousarvion toteuman perusteella. Budjettiraami sisältää toimintatuottojen osalta pääluokasta riippuen 0 – 2 prosentin korotukset. Palkankorotusvaraus on 1 %. Muiden käyttötalouden kulujen osalta määrärahojen korotusprosentti on 1 – 2,5 prosenttia pääluokasta riippuen. Vuoden 2017 talousarvioon verrattuna budjettikehyksen toimintatuotot kasvavat 5,1 prosentilla ja toimintakulut laskevat 1,9 prosentilla. Toimintakate paranisi näin vuoden 2017 talousarvioon verrattuna 3,4 prosentilla ollen 8.355.000 euroa. Näillä perusteilla vuoden 2018 tuloslaskelmaraami, jota on oikaistu keväeseen verrattuna verotulokertymän osalta, on seuraava:

	TOT 2016	TA 2017	ENNUSTE 2017	KEHYS 2018	MUUTOS-% vs. TOT 2016	MUUTOS-% vs. TA 2017
TOIMINTAKATE	-8 253 650	-8 652 960	-8 100 000	-8 355 000	1,2 %	-3,4 %
Verotulot ja valtion rahoitus	10 889 487	10 680 000	10 515 000	10 410 000	-4,4 %	-2,5 %
Verotuskulut	-159 925	-160 000	-160 000	-150 000	-6,2 %	-6,3 %
Keskusrahastomaksut	-899 004	-900 000	-900 000	-900 000	0,1 %	0,0 %
Rahoitustuotot- ja kulut	45 470	102 500	150 000	100 000	119,9 %	-2,4 %
VUOSIKATE	1 622 378	1 069 540	1 505 000	1 105 000	-31,9 %	3,3 %
Poistot ja arvonalentumiset	-701 993	-742 000	-750 000	-750 000	6,8 %	1,1 %
TILIKAUDEN TULOS	920 385	327 540	755 000	355 000	-61,4 %	8,4 %
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	118 300	118 000	118 000	118 000	-0,3 %	0,0 %
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 038 685	445 540	873 000	473 000	-54,5 %	6,2 %

Vuoden 2017 käyttötalouden toteuman arvioidaan kehittyvän myönteiseen suuntaan johtuen muun muassa lomarahojen leikkaamisesta sekä talouden tasapainotustoimenpiteistä. Verotulot laskevat vuodesta 2016, mutta vuosikatteen ennakoidaan olevan budjetoitua parempi. Tähän vaikuttavat myös rahoituserät. Strategian mukaisesti tavoiteltavana vuosikatetasona pidetään 1,5 miljoonaa euroa, jotta tarpeelliset investoinnit saadaan rahoitettua tulorahoituksella. Tämä tavoite onkin saavutettu kolmessa viimeisessä tilinpäätöksessä. Nyt tavoitteena on säilyttää viimeksi kuluneina vuosina saavutettu toiminnan ja talouden tasapino. Sen edellytyksenä on, että toiminta mitoitetaan verotulojen, valtionrahoituksen ja muiden tulojen mukaiseksi.

Vuoden 2017 ennusteeseen ja talousarvioraamiin tulee tässä vaiheessa suhtautua varauksella. Ennusteita tarkennetaan syksyn aikana, kun kuluvan vuoden uusia totemaraportteja on käytettävissä, budjetin valmistelu etenee ja verotuloennusteet tarkentuvat. Muutokset otetaan huomioon talousarvion valmistelussa. Kokonaistilanne huomioon ottaen kirkollisveron nykyinen taso, 1,5 %, on järkevä.

Ehdotus, talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää vahvistaa Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan vuoden 2018 kirkollisveron veroprosentiksi 1,50 %.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet

Esitys kirkkovaltuustolle

Kirkkovaltuusto 31.10.2017:

Ehdotus, kirkkoneuvosto:

Kirkkovaltuusto vahvistaa Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan vuoden 2018 kirkollisveron veroprosentiksi 1,50 %.

Päätös:
Esityksen mukainen.

Toimenpiteet
Ilmoitus verottajalle/taluspäällikkö

45 §
Kiinteistöstrategia 2017

Kirkkoneuvosto 17.10.2017/173 §:

Seurakunnan kirkkolakiin perustuvat tehtävät ovat pysyviä, mutta monenlaiset muutokset ohjaavat seurakunnan käytännön toiminnan suunnittelua. Toimintaympäristö on muuttunut ja seurakuntalaisten toimintaan osallistuminen ja kohtaamisen paikat ovat muuttuneet vuosikymmenien saatossa. Mikkelissä muutoksiin on osittain vastattu rakennemuutoksella - seurakuntayhtymän purkamisella ja yhden seurakunnan muodostamisella. Näin seurakunnan henkilöstöresurssit ovat notkeammin hyödynnettävissä koko maantieteellisesti laajan seurakunnan alueella. Samalla toimintakulttuuria ja toimintaa kehitetään Mikkelin alueella ihmisten tarpeita vastaaviksi kirkon ja seurakunnan tehtävän pohjalta.

Rakennuskanta on ollut ja on edelleen tärkeä osa seurakuntatyön toteuttamista. Seurakunnan omia tiloja on rakennettu erityisesti menneinä vuosikymmeninä ja seurakuntatyötä on suunniteltu tilojen näkökulmasta lähtien. Tämän päivän ja tulevaisuuden tarpeet ovat jossakin määrin erilaisia verrattuna vuosikymmenten takaiseen aikaan. Seurakunnan painopistealueena on kohtaaminen. Se edellyttää ihmisten kohtaamista yhä enenevässä määrin myös muualla kuin seurakunnan omissa tiloissa.

Mikkelin tuomiokirkkoseurakunta on samassa tilanteessa kuin useat muutkin seurakunnat. Tulojen vähenemisen myötä on välttämätöntä keskittää voimavarat olennaiseen. Seurakunnan rakennuskanta on mittava. Rakennukset ovat pääosin vuosikymmeniä, jopa vuosisatoja vanhoja ja monet niistä edellyttävät laajoja peruskorjaustoimenpiteitä. Peruskorjaustarpeiden suuri määrä pakottaa miettimään seurakuntatyön muutoksen lisäksi sitä, mitkä ovat työn kannalta olennaiset rakennukset, joiden korjauksiin ja ylläpitoon kannattaa ja voidaan panostaa. Rakennuksista osa sijaitsee myös paikoilla, jotka eivät palvele seurakuntatyön toteuttamista tänä päivänä, jolloin vaihtoehtoisia tiloja on kartoitettava.

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 14.2.2017 asettaa työryhmän valmistelemaan Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan kiinteistöstrategiaa 2017. Työryhmän tehtävänä oli rakennuksiin liittyvien käyttötalouden kulujen karsiminen, minkä todettiin olevan välttämätöntä talouden tasapainossa pitämiseksi tulevina vuosina kirkollisverotulokertymän pienentyessä. Tehtävänä oli tehdä esitys rakennuskannan muokkaamisesta siten, että se vastaa tulevien vuosien ja vuosikymmenten ennakoitua seurakuntatyön tarvetta. Työryhmän tehtävänä oli lisäksi niiden toimenpiteiden selvittäminen, joiden avulla saadaan säilytettävien rakennusten kuluja pienennettyä. Työryhmä on saanut työnsä päätökseen. Työryhmän esitys kiinteistöstrategiaksi 2017 on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille esityslistan mukana.

Ehdotus, taluspäällikkö:

Kirkkoneuvosto esittää kiinteistöstrategiatyöryhmän esitystä kiinteistöstrategiaksi 2017 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Käsittely:

Heikki Huttunen poistui klo 17.51- 17.54 väliseksi ajaksi asian käsittelyn aikana.

Timo Leskinen esitti, että Anttolan rantasauna siirretään strategiassa ryhmään ”säilytetään, ei investoida”. Perusteluina, että rantasauna on keskeinen diakoniatyön, nais- ja miestyön, perhetyön, lapsi- ja nuorisotyön, sekä partion tilaisuuksien järjestämispaikka. Kohteesta luopuminen vähentäisi merkittävästi kesäkauden toimintaa ja seurakuntalaisten osallistumista. Lisäksi luopumisella ei saavutettaisi kustannussäästöjä. Heikki Väätäinen, Pekka Siikavirta, Heikki Huttunen, Juha Kontinen ja Juha Hasanen kannattivat Leskisen ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty esittelijän esityksestä poikkeava esitys, jota oli kannatettu, asiasta pitää äänestää. Hän teki seuraavan äänestysesityksen. Ne jotka kannattavat kirkkoneuvoston esitystä, äänestävät jaa ja ne jotka kannattavat Timo Leskisen ehdotusta, äänestävät ei. Äänestystavaksi hyväksyttiin kädennostoäänestys.

Suoritettussa kädennostoäänestyksessä annettiin 2 jaa-ääntä (Palm ja Tikka) ja 11 ei-ääntä. Puheenjohtaja totesi, että Anttolan rantasauna siirretään strategiassa ryhmään ”säilytetään, ei investoida”.

Seija Kuikka poistui klo 18.45 tämän asian käsittelyn aikana Anttolan rantasaunaa koskeneen äänestyksen jälkeen.

Juha Hasanen esitti, että Laajalammen seurakuntakoti siirretään strategiassa ryhmään ”selvitetään”. Perusteluiksi hän viittasi Ristimäen alue seurakunnan lausuntoon, jossa tilasta ei haluta luopua. Esitystä ei kannatettu.

Päätös:

Työryhmän esityksen mukainen sillä muutoksella, että Anttolan rantasauna siirretään strategiassa ryhmään ”säilytetään, ei investoida”.

Toimenpiteet

Esitys kirkkovaltuustolle

Kirkkovaltuusto 31.10.2017:

Ehdotus, kirkkoneuvosto:

Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan mukana lähetetyn kirkkoneuvoston esityksen Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan kiinteistöstrategiaksi.

Käsittely:

Keskustelun kuluessa Jarno Strengell esitti, että Pitkäjärven seurakuntakoti, asuintalo ja sauna palautetaan strategiassa ryhmään ”säilytetään, ei investoida”. Perusteluina suuri kävijämäärä, jokaisen saunakerran aikana pidetään har-

taushetki, jossa luetaan Raamattua, kävijöiden ikäjakauma on lapsista aikuisiin ja vanhuksiin, kustannuksista puolet maksaa saunan käyttäjät, toiminnassa toteutuu kohtaamisen ajatus, koska kävijöitä on 6.000 vuodessa. Arto Paasonen kannatti Strengellin ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kirkkoneuvoston esityksestä poikkeava esitys, jota oli kannatettu, asiasta pitää äänestää. Hän teki seuraavan äänestysesityksen. Ne jotka kannattavat kirkkoneuvoston esitystä, äänestävät jaa ja ne jotka kannattavat Jarno Strengellin ehdotusta, äänestävät ei. Äänestystavaksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys.

Suoritettussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin 20 jaa-ääntä ja 12 ei-ääntä. Yksi valtuutettu äänesti tyhjää. Puheenjohtaja totesi, että Pitkäjärven seurakuntakoti, asuintalo ja sauna säilytetään strategiassa ryhmässä ”selvitetään”. Ääntenlaskutaulukko on liitteenä.

Juha Hasanen esitti, että Laajalammen seurakuntakoti siirretään strategiassa ryhmään ”selvitetään”. Perusteluksi Hasanen esitti kappalainen Erkki Laineen asiassa antaman lausunnon. Jarno Strengell, Juhani Haimilahti ja Eeva-Riitta Hahtola kannattivat esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kirkkoneuvoston esityksestä poikkeava esitys, jota oli kannatettu, asiasta pitää äänestää. Hän teki seuraavan äänestysesityksen. Ne jotka kannattavat kirkkoneuvoston esitystä, äänestävät jaa ja ne jotka kannattavat Juha Hasasen ehdotusta, äänestävät ei. Äänestystavaksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys.

Suoritettussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin 14 jaa-ääntä ja 13 ei-ääntä, 6 äänesti tyhjää. Puheenjohtaja totesi, että Laajalammen seurakuntakoti säilytetään strategiassa ryhmässä ”luovutaan”. Ääntenlaskutaulukko on liitteenä.

Päätös:
Esityksen mukainen.

46 § Lisätalousarvio vuodelle 2017

Kirkkoneuvosto 17.10.2017/174 §:

Taloussäännön 5 §:n mukaan kirkkovaltuusto voi muuttaa hyväksymäänsä talousarviota. Määrärahan ja tuloarvion muutosesityksissä selvitetään myös muutoksen vaikutus toiminnallisiin tavoitteisiin. Vastaavasti toiminnallisia tavoitteita koskevassa muutosesityksessä selvitetään muutoksen vaikutus määrärahoihin ja tuloarvioihin. Muutettaessa talousarviota hyväksytään kaikki ne talousarvion osat, joihin muutos vaikuttaa. Talousarvion muutokset on esitettävä kirkkovaltuustolle talousarviovuoden aikana.

Seurakunnan vuoden 2017 investointisuunnitelman investointikulut ovat yhteensä 1.333.000 euroa. Talousarviovuoden aikana on käynyt ilmi, että Suomenniemen ilmalämpöpumpputarjostelmän ja muiden siihen liittyviin muutostöihin varattu määrä-

raha on ollut liian pieni. Toisaalta taas Pitäjänkirjon vesikaton maalaukseen, Hima-
lansaaren kyläkirkon ulkomaalaukseen ja tornin korjaukseen sekä seurakuntakes-
kuksen julkisivukorjauksiin ja huoltomaalaukseen varatut määrärahat ovat olleet liian
suuret. Rantakylän seurakuntatalon ilmanvaihtokoneiden ja IV-automaation uusimi-
nen keskeytettiin kirkkoneuvoston päätöksellä 16.5.2017/119 §. Asunto Oy Satokai-
tueen, jossa sijaitsee Laajalammen seurakuntakoti, julkisivukorjaus siltä osin, kun se
koskee Mikkelin tuomiokirkkoseurakuntaa, siirtyy rahoitettavaksi todennäköisesti
vuonna 2018. Uutena hankkeena on investointisuunnitelmaan lisätty tuomiokirkon
aikakellon korjaus sekä kellonsoittojärjestelmän uusiminen.

Edellä mainittujen investointihankkeiden määrärahoihin ehdotetaan muutosta seu-
raavin perustein:

Suomenniemen kirkon ilmalämpöpumput

Kirkkolailailla suojeltuun kirkkoon asennettava ilmalämpöpumppujärjestelmä on Suo-
men evankelis-luterilaisen kirkon piirissä kokonaan uusi lämmityksen toteutustapa,
johon on liittynyt tavanomaista huomattavasti enemmän suunnittelu- ja rakennutta-
mistehtäviä. Jo maalämpöjärjestelmän kustannuksia laskettaessa todettiin, että muun
muassa putkilinjojen vetäminen kirkon alapohjan kirkkosaliin kautta aiheuttaa merkit-
täviä kustannuksia, mistä johtuen lämmitysjärjestelmän toteuttamisesta maalämpöön
perustuvana luovuttiin. Samat haasteet ovat realisoituneet myös ilmalämpöpumppu-
järjestelmää suunniteltaessa ja asennettaessa, kun järjestelmä on tuotu sokkeleiden
läpi alapohjaan ja sieltä edelleen kirkkosaliin sähkö-, maansiirto- ja puusepätöineen.
Museoviraston esittämät ehdot esimerkiksi järjestelmän ulkoyksiköiden ulkonäön ja
putkitusten osalta ovat toteutettuina lisänneet kustannuksia etukäteen arvioidusta.
Kustannuksiin vaikutti myös se, että järjestelmä laajennettiin käyttäjien toiveen mu-
kaisesti myös sakastiin. Hankkeen aikana päädyttiin uusimaan kaikki kirkon seinille
aiemmin asennetut sähköiset lämpöpatterit turvallisuus-, käyttövarmuus- ja ulkonäöl-
lisistä syistä. Edellä sanottu on aiheuttanut tavallista enemmän myös hankkeen to-
teuttamisen aikaisia suunnittelu- ja rakennuttamiskuluja. Arvioitua huomattavasti kor-
keampia kustannuksia voidaan tarkastella myös siitä näkökulmasta, että lopputulosta
voidaan pitää erinomaisena, kun lähtökohtana on suojeltuun kirkkoon tehty olennai-
nen muutos, jonka yhtenä tavoitteena on tehtyjen muutosten mahdollisimman vähäi-
nen näkyminen käyttäjille.

Pitäjänkirjon vesikaton maalaus

Toteutuneen urakkahinnan perusteella.

Himalansaaren kyläkirkon ulkomaalaus ja tornin korjaus

Toteutuneen urakkahinnan perusteella.

Seurakuntakeskuksen julkisivukorjaus ja huoltomaalaus

Toteutuneen urakkahinnan perusteella.

Rantakylän seurakuntatalon ilmanvaihtokoneiden ja IV-automaation uusiminen

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 16.5.2017 keskeyttää Rantakylän seurakunta-
talon ilmanvaihtokoneiden ja IV-automaation uusimiseen liittyvän hankintamenette-
lyn, koska seurakuntatyön tarve käyttää rakennusta toiminnassaan on tuotu kuluvan
toimintakauden päättyessä uudelleen arvioitavaksi erityisesti rakennusta eniten käyt-

tävän kasvatuksen työalan toimesta toiminnan painopisteen siirryttyä Rantakylän alueella Vanhan Otavantien pohjoispuolelle.

As Oy Satokaitueen julkisivuremontti (Laajalammen seurakuntakoti)

Laajalammen seurakuntakoti sijaitsee As Oy Satokaitueessa. Asunto-osakeyhtiössä on alkanut vuoden 2017 aikana julkisivukorjaus, jonka ensimmäinen vaihe on saatu päätökseen. Toinen vaihe, joka koskee seurakuntaa, siirtyy vuodelle 2018 ja maksun osalta jopa vuodelle 2019. Hanke poistetaan investoinneista vuodelta 2017.

Tuomiokirkon aikakellon korjaus ja kellosoittojärjestelmän uusiminen

Hallintojohtaja on esittänyt kesällä 2017 kirkkoneuvoston jäsenille aikakellon mahdollisimman pikaista korjaamista siinä ilmenneiden ja selvitettyjen vikojen johdosta, jotka aiheuttavat kelloajan virheellistä näyttöä. Asialla on merkitystä sekä seurakunnan mainekuvan että kaupunkikuvan kannalta. Kirkkoneuvosto on suosittanut toimenpiteiden käynnistämistä jo kuluvana vuonna. Samalla esitetään asennettavaksi uusi kellojensoittojärjestelmä, joka mahdollistaa kellonsoittojen automaattisen ohjelmoinnin ja etäkäytön.

Investointiosan muutosesitys on seuraava:

	TA 2017	LISÄTA 2017	YHTEENSÄ
Tuomiokirkko			
Tuomiokirkon urkujen korjauksen suunnittelu	10 000		10 000
Aikakellon korjaus ja kellonsoittojärjestelmän uusiminen		35 000	35 000
Pitäjänkirkko			
Vesikaton maalaus	250 000	-110 000	140 000
Haukivuoren kirkko			
Vesikaton korjauksen suunnittelu	20 000		20 000
Suomenniemen kirkko			
Suomenniemen kirkon ilmalämpöpumput	80 000	40 000	120 000
Himalansaaren kyläkirkko			
Ulkomaalaus ja tornin korjaus	130 000	-20 000	110 000
Seurakuntakeskus			
Julkisivun korjaukset ja huoltomaalaus	400 000	-120 000	280 000
Rantakylän seurakuntatalo			
Ilmanvaihtokoneiden ja IV-automaation uusiminen	250 000	-213 000	37 000
Laajalammen seurakuntakoti			
Taloyhtiön julkisivuremontti / seurakunnan osuus	75 000	-75 000	0
As Oy Savilahdenkatu 18			
Rahoitusvastikkeet	98 000		98 000
Hautaustoimi			
Hautausmaiden jäteasiat	20 000		20 000
Yhteensä	1 333 000	-463 000	870 000

Investointiosaan esitettyjen muutosten vaikutuksesta investointikulut laskevat 463.000 eurolla ollen yhteensä 870.000 euroa. Muutoksella ei ole vaikutusta tuloslaskelmaan.

Muutos rahoituslaskelmaan on seuraava:

	TA 2017	LISÄTA 2017	YHTEENSÄ
Tulorahoitus	-1 069 540		-1 069 540
Vuosikate	-1 069 540		-1 069 540
Satunnaiset erät			
Tulorahoituksen korjauserät			
Investoinnit	1 333 000	-463 000	870 000
Investointimenot	1 333 000	-463 000	870 000
Pysyvien vastaavien myyntitulot			
Rahoitusosuudet investointimenoihin			
Varsinaisen toiminnan ja inv. nettorahavirta	263 460		-199 540
Antolainauksen muutokset			
Antolainauksen lisäys			
Antolainauksen vähennys			
Lainakannan muutokset	210 000		210 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys			
Lyhytaikaisten lainojen muutos	210 000		210 000
Muut maksuvalmiuden muutokset			
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset			
Pitkäaikaisten saamisten muutos			
Lyhytaikaisten saamisten muutos			
Korottomien pitkä- ja lyhytaik. velkojen muutos			
Rahoitustoiminnan rahavirta	210 000		210 000
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	473 460		10 460
Rahavarojen muutos	473 460	-463 000	10 460

Rahavarat vähenevät rahoituslaskelman mukaan lisätalousarvion jälkeen 10.460 eurolla.

Ehdotus, talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy selvitysosan mukaisen lisätalousarvion investointiosaan vuodelle 2017.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet

Esitys kirkkovaltuustolle

Kirkkovaltuusto 31.10.2017:

Ehdotus, kirkkoneuvosto:

Kirkkovaltuusto hyväksyy selvitysosan mukaisen lisätalousarvion investointiosaan vuodelle 2017.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet

Tiedoksi kiinteistöpäällikkö ja kirjanpito

47 §

Investoinnit vuoden 2018 talousarviossa ja investointisuunnitelma vuosille 2019-2020

Kirkkoneuvosto 17.10.2017/175 §:

Kirkkovaltuuston hyväksymän strategian mukainen vuosikatetavoite on ilman satunnaisia eriä 1,5 miljoonan euroa, jonka pitää kattaa sekä investoinnit että noin 210.000 euron suuruiset lainojen lyhennykset. Strategian lähtökohtana on lisäksi, että investoinnit rahoitetaan tulorahoituksella. Investointien osalta tämä tarkoittaa noin 1,3 miljoonan tasoa.

Talousarviovuodelle suunnitellut investoinnit ylittävät lainanlyhennysten kanssa strategian mukaisen vuosikatetavoitteen vajaalla 200.000 eurolla. Sen sijaan vuodelle 2019 kirjatut investoinnit ja lainojen lyhennykset alittavat tavoitteen noin 550.000 eurolla. Vuoden 2020 suunnitelmaa rasittaa kustannusarvioltaan 1,4 miljoonan euron suuruinen hautaustoimen toimisto- ja henkilöstötilojen rakentaminen, joka tosin on strategiassa mainittu tavallista suurempi investointi, joihin strategiassa on pyritty varautumaan. Sen lisäksi vuodelle 2020 on merkitty tällä hetkellä vain Asunto Oy Savilahdenkatu 18 rahoitusvastikkeet.

Talousarviovuodelle on merkitty toteutettaviksi sellaiset investoinnit, jotka sille on aiempien vuosien suunnitelmissa rakennusten kunnon ja käytettävyyden varmistamisen kannalta katsottu välttämättömäksi sijoittaa. Useat niistä ovat hankkeita, joita on siirretty jo usean vuoden ajan hankkeiden riittävän tasaiseksi jakautumiseksi eri vuosille. Asiaa koskevassa kirkkoneuvoston lähetekeskustelussa 29.8.2017 arvioitiin erityisesti investointien jakautumista talousarviovuodelle ja vuodelle 2019. Neuvosto päätyi esittämään valmistelun jatkamista nyt esiteltävällä tavalla.

Investointien priorisoinnista ja jaksottamisesta johtuen vuosille 2018-2020 esitetään muiden investointien alta jo muutaman kerran eteenpäin siirrettyä Lähemäen seurakuntatalon isohkoa IV- ja rakennusautomaatiojärjestelmän uusimishanketta, jota ei voi enää siirtää. Lisäksi talousarvioon esitetään muun muassa seurakuntakeskuksen uuden osan kiireelliseksi katsottavaa sokkelirakenteen korjausta ja maarakennustöitä sadevesikallistusten korjaamiseksi sisäpihan seinänvierustoilla tarvittavilta osin. Lähemäen hankkeen lisäksi muita tavallista isompia hankkeita suunnittelukaudella ovat edellä mainitut tuomiokirkon lehteriurkujen korjaus ja Haukivuoren kirkon katon korjaus. Vuodelle 2018 esitetään myös Pitäjänkirkon kellotapulin katon ruoste- ja rakennekorjauksia, joka siirrettiin vuodelta 2016 osana investointien tasaista jakamista eri

vuosille ja avustuksen hakemiseksi hankkeeseen Kirkkohallitukselta. Avustusta ei kuitenkaan myönnetty.

Suunnittelukauden suurin hanke tulisi olemaan Harjun hautausmaan uusien tilojen toinen vaihe, joka käsittää toimisto- ja henkilöstötilat. Varikko- ja korjaamotilat rakennettiin vuonna 2014. Tuolloin toinen vaihe suunniteltiin toteutettavaksi noin viiden vuoden päästä. Nykyiset tilat on todettu kuntoarvioissa ja katselmuksissa käyttötarkoitukseensa sopimattomiksi kuntansa puolesta jo useita vuosia sitten. Nykyisten tilojen vaatima korjausaste todettiin niin korkeaksi, että päädyttiin uusien tilojen suunnitteluun ja toteuttamiseen kahdessa osassa. Tuolloin tehtiin myös valtaosa toimisto- ja henkilöstötilojen arkkitehti- ja muusta suunnittelusta siten, että muun muassa toisen vaiheen edellyttämät varaukset kunnallistekniikan osalta on tehty ensimmäisen vaiheen yhteydessä.

Seuraavassa on esitelty vuosien 2018-2020 investointisuunnitelman kohteet ja tarvittaessa tarkemmat perustelut. Kooste investoinneista on liitteenä 1/175 §. Investointiluettelo kustannusarvioineen ei poikkea 29.8.2017 kirkkoneuvoston lähetekeskustelussa käsitellystä versiosta.

Pianojen uusiminen

Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnassa on suuri määrä pianoja, joista suurin osa sijaitsee Ristimäen alueella. Pianoja pitkään virittäneen Mikko Mäkivierikon poismenon johdosta musiikkityö etsi uuden pianovirittäjän, joka on Suomen pianovirittäjät ry:n puheenjohtaja Kari Perälä. Häneltä tilattiin myös kuntoarvio pianoista, koska Ristimäen alueen pianojen kunto on vaihteleva ja niissä on toimintaongelmia. Kuntoarvio paljasti soittimien olevan odotettuaakin huonommassa kunnossa. Seurakunnan muiden alueiden pianotilanne on hyvä.

Johtava kanttori on esittänyt, että Ristimäen alueelle hankitaan neljä uutta pianoa tai flyygeliä. Kustannusarvio 30.000 euroa.

Tuomiokirkko

Lehteriurkujen korjaus vuonna 2018. Korjauksen suunnittelutyöryhmän laatima kustannusarvio esitellään erikseen kokouksessa.

Pitäjänkirkko

Kellotapulin katon ruoste- ja rakennekorjaukset ja maalaus vuonna 2018. Kustannusarvio 100.000 euroa. Hankkeeseen ei saatu kirkkohallituksen avustusta.

As Oy Savilahdenkatu 18

Rahoitusvastikkeet vuosille 2018-2020, 80.000 euroa/vuosi.

Mikkelin seurakuntakeskus

Uuden osan sokkelin rakennekorjaukset ja maarakennustyöt sadeveden ohjaamiseksi pois sokkeleista tarvittavilta osin. Kustannusarvio 100.000 euroa vuodelle 2018.

Ristimäkisalin AV-laitteet ovat vanhentuneet eivätkä vastaa salin omien ja ulkopuolisten käyttäjien vaatimuksia kokous- ja esityskäytössä. Esitetään toteutettavaksi vuonna 2018. Kustannusarvio 35.000 euroa.

Vuonna 2016 korjatun vesikaton, -kourujen ja syöksytorvien maalaus vuonna 2019. Kustannusarvio 70.000 euroa.

Sisätilojen huoltomaalaus sekä aula- ja porraslaatoitusten korjaus vuonna 2019. Kustannusarvio 120.000 euroa.

Lähemäen seurakuntatalo

Ilmanvaihtokoneiden ja IV-automaation uusiminen. Esitetään vuodelle 2018. Kustannusarvio 300.000 euroa.

Haukivuoren kirkko

Syksyllä 2013 tehdyssä katselmuksessa on todettu sekä katteen että ruodelaudoituksen olevan huonossa kunnossa ja osin laskeutunut. Aiemmin varsinkin myrskysateella vuotaneet jiirit korjattiin vuonna 2013. Se ei kuitenkaan ole riittävä toimenpide pidemmällä aikavälillä. Investointisuunnitelmassa esitetään katon korjausta vuodelle 2018, kustannusarvio 300.000 euroa. Korjauksen suunnitteluun on varattu määräraha kuluvalle vuodelle.

Suomenniemen kirkko

Vesikaton maalaus vuonna 2018. Kustannusarvio 150.000 euroa.

Kirkkosalin maalaus vuonna 2019. Kustannusarvio 150.000 euroa.

Kirkkojen kameravalvonta

Tuomiokirkkoseurakunnassa on toteutettu vuosina 2014 ja 2016 Pitäjänkirjon ja tuomiokirkon kameravalvontajärjestelmät. Anttolan, Haukivuoren, Ristiinan ja Suomenniemen kameravalvontajärjestelmät esitetään toteutettavaksi vuonna 2018. Suomenniemen kirkossa on aiemmin asennettu valvontajärjestelmä, mutta sen päivittäminen tulee toteutettavaksi tässä yhteydessä. Kustannusarvio 120.000 euroa.

Harjun kappeli

Harjun kappeli on saneerattu 1996-1997. Jo usean vuoden ajan katselmuksissa on todettu korjaustarpeita kappelin julkisivun, kellotornin, vesikaton ja kappelisalin lattian pinnoitteen osalta. Näistä vesikaton uusiminen räystäskorjauksineen ja rappauskorjaukset maalauksineen esitetään vuodelle 2019. Kustannusarvio 160.000 euroa.

Uusitun vesikaton maalaus toteutettaisiin vuonna 2021 (seuraavan suunnittelukauden hanke), kustannusarvio 35.000 euroa.

Hautaustoimi

Uusien jäteastioiden hankkimisen kolmas ja neljäs vaihe vuosina 2018-2019. Kustannusarvio 20.000 euroa kummallekin vuodelle.

Kaivinkoneen hankinta. Nykyisen koneen käyttöikä on tullut täyteen. Varaus 140.000 euroa vuodelle 2019.

Harjun hautausmaan toimisto- ja sosiaalisten tilojen suunnittelu toteutettiin vuonna 2014 osana kokonaisuutta, johon sisältyivät toimisto- ja sosiaalisten tilojen lisäksi vuonna 2014 hankkeen ensimmäisenä vaiheena toteutettu varikko- ja korjaamotilojen

rakentaminen. Toisen vaiheen eli toimisto- ja sosiaalisten tilojen hankesuunnitteluun ja toteutussuunnitelmien tarkentamiseen esitetään 10.000 euroa vuodelle 2019. Toteutus vuonna 2020, kustannusarvio 1.400.000 euroa.

Yhteenveto:

Nyt käsiteltävässä investointisuunnitelmaluonnoksessa vuodelle 2018 merkittyjen investointien loppusumma on liitteen 1/175 § mukaisesti 1.485.000 euroa, vuoden 2019 hankkeiden summa 750.000 euroa, ja vuodelle 2020 tällä hetkellä tiedossa olevien hankkeiden loppusumma 1.480.000 euroa.

Ehdotus, hallintojohtaja:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2018 talousarvion investointiosaan liitteen 1/175 § mukaiset investoinnit sekä investointisuunnitelman vuosille 2019-2020.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet

Esitys kirkkovaltuustolle

Kirkkovaltuusto 31.10.2017:

Ehdotus, kirkkoneuvosto:

Kirkkovaltuusto hyväksyy vuoden 2018 talousarvion investointiosaan liitteen 1/47 § mukaiset investoinnit sekä investointisuunnitelman vuosille 2019-2020.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet

Tiedoksi kiinteistöpäällikkö ja kirjanpito

48 §

Hautaustoimen hinnasto 2018

Kirkkoneuvosto 17.10.2017/178 §:

Vuoden 2018 hautaustoimen hinnastoesitys on laadittu huomioiden kaksi tärkeää näkökohtaa: kirkkohallituksen asettama tavoite kattaa 20-25 % hautaustoimen kuluista asiakkailta kerättävillä hautapaikka- ja hautauspalvelumaksuilla, sekä tuhkahautauksen saattaminen vähintään yhtä edulliseksi hautausmuodoksi Mikkeliissä kuin arkkuhautaus.

Vuonna 2016 22 % kuluista saatiin katettua asiakkailta kerätyillä maksuilla. Tällä hetkellä tämän vuoden kertymä on 23,3 prosenttia. Huolimatta tuhkahautauksen edullisista hautasija- ja palvelumaksuista, tuhkahautaus on edelleen asiakkaalle kalliimpi vaihtoehto kuin arkkuhautaus, mikäli yksi hautasija (puolet 2 sijan arkkuhaudan hin-

nasta, 115 €) riittää, eikä huomioida esimerkiksi muistomerkin hankinnasta aiheutuvia kustannuksia.

Vainajan kuljettaminen krematorioon ja tuhkaaminen maksavat yhteensä 621 €, haudaus muistolehtoon maksaa hautauspalvelumaksuineen 71 € eli kaikki yhteensä 692 €. Seurakunnan kuntalaisille antama tuhkausavustus 195 € alentaa yhteishinnan 497 euroon, mikä on vielä 62 € enemmän, kuin haudaus 1 sijan hautapaikkaan (435 €). Tuhkausavustusta on budjetoitu tälle vuodelle yhteensä 39 000 €, siitä on lokakuun 10 päivään mennessä kulunut 65 %.

Arkkuhaudan ja palveluiden vuonna 2016 aloitettua hinnoittelun nostoa oikealle tasolle tulee jatkaa ainakin seuraavina kahtena vuotena. Tuhkausavustuksesta voidaan luopua vuoden 2018 jälkeen.

Vuodelle 2018 seuraaviin hintoihin esitetään muutoksia:

Hautapaikkamaksut

Uusi arkkuhautapaikka, 2 sijaa, 25 vuotta	280 € (2017 230 €)	Hallintaoikeuden pidennys 11,2 €/v
Lapsen hauta, 1 sija, 25 vuotta	83 € (2017 83 €)	Hallintaoikeuden pidennys 3,32 €/v

Hautauspalvelumaksut

Vainajan säilytys, haudan avaus, peitto ja peruskunnostus:

Arkkuhauta	370 € (2017 320 €)
Lapsen hauta	166 € (2017 160 €)
Alle 100 cm leveään muistomerkin irrotus ja asennus	63 € (2017 60 €)
Reunakivien irrotus	83 € (2017 80 €)
Muistomerkin oikaisu	54 € (2017 52 €)
Tuntihintaveloitus	43 € (2017 41 €)
Kappelin tai kirkon vuokra kirkkoon kuulumattomille	170 € (2017 160 €)

Ehdotus hinnastoksi on liitteenä. Liite 1/178 §.

Ehdotus, hallintojohtaja:

Kirkkoneuvosto

- 1) vahvistaa liitteessä 1/178 § esitetyt hautaukseen liittyvät työtehtävistä ja tilojen käytöstä perittävät korvaukset 1.1.2018 alkaen noudatettaviksi; sekä
- 2) esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnalle 1.1.2018 alkaen noudatettavaksi liitteen nro 1/178 § hinnaston mukaiset hautapaikkamaksut.

Päätös:

- 1) Esityksen mukainen.
- 2) Esityksen mukainen.

Toimenpiteet

Työtehtävien ja tilojen käytöstä perittävät korvaukset tiedoksi ylipuutarhuri, kirkkoherranvirasto, taloustoimisto, mikkeliiläiset hautaustoimistot (kohta 1)

Esitys kirkkovaltuustolle (kohta 2)

Kirkkovaltuusto 31.10.2017:

Ehdotus, kirkkoneuvosto:

Kirkkovaltuusto vahvistaa Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnalle 1.1.2018 alkaen noudatettavaksi liitteen nro 1/48 § hinnaston mukaiset hautapaikkamaksut.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet

Tiedoksi ylipuutarhuri, kirkkoherranvirasto, taloustoimisto, mikkeliiläiset hautaustoimistot

49 §

Perheasiain neuvottelukeskuksen johtokunnan johtosäännön muuttaminen

Kirkkoneuvosto 17.10.2017/181 §:

Voimassa olevan perheasiain neuvottelukeskuksen johtokunnan johtosäännön mukaan keskuksen toimintaa johtaa ja valvoo johtokunta, jonka Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan kirkkovaltuusto asettaa alaan perehtyneistä henkilöistä toimikaudekseen. Johtokuntaan kuuluu puheenjohtaja ja viisi jäsentä sekä kullekin heistä henkilökohtainen varajäsen. Edelleen johtosäännön mukaan Mikkelin kaupungin sosiaali- ja terveystoimen tuotantolautakunta on tehnyt ehdotuksen kahden jäsenen ja heidän henkilökohtaisten varajäsentensä nimeämiseksi johtokuntaan. Toisen jäsenistä ja varajäsenistä on tullut olla Mikkelistä ja toisen jostain muusta yhteistoiminta-alueen kunnasta, joka on ostopalvelusopimusten piirissä.

Vanhan tuomiokirkkoseurakunnan ja seurakuntayhtymän aikana kunnallista sosiaali- ja terveystoimea edustavat johtokunnan jäsenet ovat olleet yksinomaan Mikkelin sosiaali- ja terveyslautakunnan nimeämiä ja mikkeliiläisiä, vaikka perheneuvonnan sopimuskuntia on ollut muitakin. Tuolloin johtosäännön pohjalta laadituissa ja sopimuksissa määriteltiin, että Mikkelin sosiaali- ja terveyslautakunnan nimeämät jäsenet edustavat kunnallista asiantuntemusta myös muiden kuntien mandaatilla. Tällä hetkellä kuntia edustavat jäsenet ovat johtosääntöön vuonna 2013 tehdyn muutoksen mukaisesti Mikkelin kaupungin sosiaali- ja terveystoimen tuotantolautakunnan nimeämiä, kuten edellä on todettu. Toinen lautakunnan nimeämä jäsen nykyisessä johtokunnassa on Mäntyharjusta.

Uusi sopimus perheneuvonnan palveluista ja perheasioiden sovittelutoiminnasta on valmisteltu tehtäväksi Etelä-Savon sosiaali- ja terveystoimen kuntayhtymän (ESSOTE) kanssa. Asiaa koskevat neuvottelut ja valmistelut on tehnyt diakonian ja erityistyöalojen johtaja Sari-Annika Pettinen ESSOTEn viranhaltijajohdon kanssa. Ennen sopimuksen tekemistä perheasiain neuvottelukeskuksen johtokunnan johtosääntö ja johtokunnan kokoonpano on saatettava vastaamaan nykytilannetta ja asiassa

käytyjen neuvotteluiden tulosta. ESSOTEn edustajiksi johtokuntaan esitetään kahta jäsentä henkilökohtaisine varajäsenineen siten, että toisen jäsenen tulee olla perhe- ja sosiaalipalveluiden yksikön työntekijä ja toisen Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän hallituksen jäsen. Jäsenten nimeämisessä voidaan huomioida Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän alueellinen edustus.

Samalla esitetään päivitettäväksi neuvottelukeskuksen tehtävää määrittelevä pykälä tämän hetken toimintaympäristöä ja terminologiaa vastaavaksi sekä toimintaa johtavan ja johtokunnassa esittelijänä toimivan viranhaltijan nimike. Kyse ei ole näiltä osin sisällöllisistä vaan teknisistä muutoksista.

Mikäli johtosääntö vahvistetaan kirkkovaltuustossa, muutoksesta seuraa sosiaali- ja terveystoimea edustavien johtokunnan asiantuntijajäsenten uudelleen valinta. Nykyiset jäsenet ovat Ari Hartonen (varajäsen Liisa Kuoksa) ja Katriina Noponen (varajäsen Pekka Auvinen). Heitä on informoitu mahdollisesta muutoksesta. Jäsenten vaali ja uusi sopimus valmistellaan tätä seuraavaan kirkkoneuvoston kokoukseen.

Ehdotus uudeksi johtosäännöksi on liitteenä 1/181 §.

Ehdotus, hallintojohtaja:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä 1/181 § olevan perheasiain neuvottelukeskuksen johtokunnan johtosäännön.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet

Esitys kirkkovaltuustolle

Kirkkovaltuusto 31.10.2017:

Ehdotus, kirkkoneuvosto:

Kirkkovaltuusto hyväksyy liitteenä 1/49 § olevan perheasiain neuvottelukeskuksen johtokunnan johtosäännön.

Päätös:

Esityksen mukainen.

50 §

Ilmoitusasiat

Ilmoitusasioita ei ollut.

51 §
Valitusosoitus

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 40-43, 45, 50-52
	Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot 1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 momentin mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon ¹ . Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 momentti: Kirkon virkaehtosopimuslain 19 §: Muun lainsäädännön:

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §). Pöytäkirjan pykälät: Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan kirkkovaltuusto Käyntiosoite: Savilahdenkatu 20 Postiosoite: PL 21, 50101 Mikkelä Telekopio: 015 336 180 Sähköposti: mikkeli.tuomiokirkkoseurakunta@evl.fi Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettä-
-----------------------------------	---

¹ Kansallisen kynnsarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

	<p>essä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Kirkollis- ja hallintovalitukset Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64 Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puhelin: (029) 564 2500 Telekopio: (029) 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi</p>	
	<p>Kirkollisvalitus, pykälä: 44, 46-49</p>	30 päivää
	<p>Hallintovalitus, pykälä:</p>	30 päivää
	<p>Kirkollisvalitus alustusasiassa Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, pykälä Käyntiosoite: Kirkkokatu 10 Postiosoite: PL 122, 50101 MIKKELI Telekopio: (015) 3216 016</p>	30 päivää
	<p>Kirkkohallitus pykälä: Käyntiosoite: Eteläranta 8 PL 210, 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>	30 päivää

	<p>Opetus- ja kulttuuriministeriö, pykälä Käyntiosoite: Meritullinkatu 10 PI 29, 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-1359 335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>	
Muutoksenhaku- ajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>	
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätöksen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajan kohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>	
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>	
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2.000 euroa arvoltaan alle 1 miljoonan euron hankintaa koskevassa asiassa, jollei lain 4-7 §:stä muuta johdu. Arvoltaan vähintään 1 miljoonan euron ja sitä suuremmissa hankinnoissa oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa määräytyy lain 2 §:n 2 momentin mukaisesti. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.</p>	
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>	

52 §

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.29.

Puheenjohtaja

Petri Pekonen

Sihteeri

Markku Salmi

Pöytäkirjanpitäjä

Eija Lehtonen

Pöytäkirja on todettu kokouksen kulun ja siinä tehtyjen päätösten mukaiseksi

Heikki Huttunen

Jukka Ikonen