

Aika Tiistai 19.4.2016 klo 17.15 – 19.53

Paikka Seurakuntakeskus, Aulakahvio, Savilahdenkatu 20

Läsnä Juha Palm, tuomiorovasti, puheenjohtaja
Marjukka Tikka, varapuheenjohtaja
Juhani Haimilahti, jäsen
Juha Hasanen, jäsen
Heikki Huttunen, jäsen
Urpo Karjalainen, jäsen, poissa, varajäsenenä Monica Valjakka
Timo Leskinen, jäsen
Pauli Nieminen, jäsen
Eija Peura, jäsen, poissa, varajäsenenä Heikki Väätäinen
Vuokko Pietarila, jäsen
Liisa Pulliainen, jäsen
Keijo Siitari, jäsen, poissa, varajäsenenä Petri Pekonen, poistui klo 18.02
§ 52 päätöksenteon jälkeen
Kirsi Töyrynen, jäsen

Läsnäolo- ja puheoikeudella

Seija Kuikka, kirkkovaltuuston puheenjohtaja, poissa
Eeva-Riitta Hahtola, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Viranhaltijat

Markku Salmi, hallintojohtaja
Tiina Snicker, talouspäällikkö
Krista Eskelinen, tiedottaja
Riitta Niemi, hallinnon sihteeri

Kutsuttuina asiantuntijoina § 52 aikana

Juhani Nummela, yli-insinööri
Heikki Kirjalainen, arkkitehti

Poissa Urpo Karjalainen, varajäsenenä Monica Valjakka
Eija Peura, varajäsenenä Heikki Väätäinen
Keijo Siitari, varajäsenenä Petri Pekonen

Seija Kuikka, kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Puheenjohtaja Juha Palm

Sihteeri Markku Salmi

Pöytäkirjanpitäjä Riitta Niemi

48 § Kokouksen avaus

Alkuhartauden piti vieraileva kirkkoherra Karol Macuran Puolan Drogomyslin seurakunnasta.

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

49 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi 11 jäsentä, joten päätösvaltaisuuteen tarvitaan heistä vähintään seitsemän henkilön läsnäolo.

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 1 §:n mukaan *"Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.*

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle."

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 10.2.2015 päättänyt, että kokouskutsut toimitetaan postin kuljetettavaksi viisi päivää ennen kokousta (postitettu 14.4.2016).

Päätös:
Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

50 § Pöytäkirjan tarkastajat

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luvun 8 §:n mukaan *"Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan."*

Päätös:
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Monica Valjakka ja Timo Leskinen.

51 § Työjärjestys

Päätös:
Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin osanottajille lähetetty esityslista täydennettynä lisäasioilla 66 § Kunniamerkkiesitykset ja 67 § Lisätalousarvio vuodelle 2016.

52 §

Seurakuntakeskuksen julkisivukorjauksen 1. vaihe

Vuodelle 2016 suunnitellun Mikkelin seurakuntakeskuksen julkisivukorjauksen osalta tehtiin suunnitteluvaiheessa havaintoja, jotka vaikuttivat hankkeen laajuuteen ja siten myös kustannuksiin. Kirkkoneuvosto käsitteli asiaa kokouksessaan 15.3.2016 ja päätyi siihen, että hanke on perusteltua jakaa kahdelle vuodelle, joista ensimmäinen vaihe olisi osin vaurioituneiden ja toimimattomien katto- ja räystäspellitysten korjaaminen ja osin uusiminen.

Rappauspintojen vahingoittuminen johtuu katto- ja räystäspellitysten viottumisesta lumen sulamisen ja jäätyneen seurauksena. Sulamis- ja sadevedet ohjautuvat ongelmallisimmissa kohdissa seinärakenteeseen. Räystäspellitysten rakenne jalkaränneineen ei ole ollut alunperinkään paras mahdollinen. Mikäli rappauksen korjauksen halutaan olevan kestävä, pitää ensin korjata pellitykset ja muuttaa niiden rakennetta. Edelleen on todettu, että rakennuksen eteläsiiven vesikatton kaltevuus on aivan liian pieni nykyisen peltikatteen vedenpoistamisominaisuuksia ajatellen. Tämä edellyttää katteen muuttamista rakennuksen tässä osassa kumibitumikatteeksi. Korjauksissa on kyse myös suurempien, mahdollisesti rakennuksen sisäilmaan vaikuttavien vaurioiden ehkäisemisestä.

Suunnittelun tulokset ovat ohjanneet hankkeen toteuttamiseen kahdessa osassa: ensimmäisenä vuonna korjataan ja osin uusitaan katto- ja räystäspellitykset, ja toisena vuonna toteutetaan rappauksen korjaaminen ja uusiminen sekä ikkunapuitteiden huoltomaalaus. Näin voidaan varmistaa pellitysten korjausten vaikutus sulamis- ja sadevesien oikeaan ohjautumiseen ja siten rappaustyön onnistumiseen ja rappauksen kestävyteen nykyisissä ongelmakohdissa.

Kirkkoneuvoston 15.3.2016 tekemän hankkeen jaksottamispäätöksen pohjalta ensimmäisen vaiheen suunnittelu on saatettu loppuun. Pellityksissä ja vesikatteissa ilmenneet laajat ongelmat nostavat hankkeen kustannusarvion tälle vuodelle budjetoidusta 240.000 eurosta 360.000 euroon. Kuluvan vuoden investointien kokonaisrahoituksen osalta tästä ei kuitenkaan aiheutuisi ongelmaa, varsinkin kun kirkkoneuvosto päätti edellisessä kokouksessaan siirtää Pitäjänkirjon kellotapulien katon kunnostuksen seuraavalle vuodelle. Siihen oli budjetoitu 70.000 euroa.

Toteutus- ja siihen liittyvästä seurakunnan päätöksentekoaikataulusta johtuen urakasta on jätetty hankintailmoitus. Tarjoukset urakasta tulee jättää 29.4.2016 mennessä, jotta urakoitsija voitaisiin valita toukokuussa. On todennäköistä, että hankkeen toteuttaminen saatavien tarjousten perusteella edellyttää lisätalousarvion tekemistä, mikäli urakka päädytään saattamaan loppuun tekemään tänä vuonna. Toinen mahdollisuus on tähän mennessä tehtyjen suunnitelmien tulkitseminen hanketta edeltäväksi hankesuunnitelmaksi, ja siirtää hankkeen ensimmäinen vaihe vuodelle eteenpäin. Kilpailutus on siinä tapauksessa keskeytettävä. Suunnitteluryhmän näkemys on kuitenkin hankkeen toteuttaminen mahdollisimman pian sadevesijärjestelmien toimimattomuudesta johtuvien vahinkojen pysäyttämiseksi ja niihin liittyvien riskien välttämiseksi.

Nykytilanteen sekä hankkeen osatekijöiden hahmottamiseksi kirkkoneuvoston kokoukseen on kutsuttu arkkitehti Heikki Kirjalainen ja konsulttina toimiva yli-insinööri Juhani Nummela selostamaan suunnitelmia.

Hankkeen 1. vaiheen kustannusarvio on lähetetty neuvoston jäsenille sähköpostitse.

Ehdotus, hallintojohtaja:

Kirkkoneuvosto tutustuu hankkeen ensimmäisen vaiheen suunnitelmiin ja tekee sen pohjalta tarvittavat linjaukset etenemistavasta.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti

- 1) että hankkeen ensimmäisen vaiheen kilpailutusta jatketaan ja että hanke toteutetaan kuluvana vuonna; ja**
- 2) esittää investoinnin osalta lisätalousarvion tekemistä kirkkovaltuustolle.**

53 §

Anttolan kirkon ulkomaalausurakoitsijan valinta

Tuomiokirkkoseurakunnan investointisuunnitelmassa ja vuoden 2016 talousarviossa on varaus Anttolan kirkon ulkomaalaukseen. Urakasta on pyydetty tarjoukset 31.3.2016 klo 12 mennessä.

Maalaustyöselostuksen on laatinut Maria Luostarinen (Korjausrakentaminen Vanhoo Ossoo). Selostus on lähetetty neuvoston jäsenille sähköpostitse.

Nykytilanteesta voidaan todeta seuraavaa:

Seinien maalipinnan kunto on hyvä. Hyväkuntoisten pintojen määrä on yli puolet koko seinäalasta, koska länsitornin eduskuuset suojaavat seiniä suoralta auringon valolta. Varjopuolen seinissä on likaa, levää ja vähäisessä määrin homekasvustoa.

Voimakkainta maalin kulumista ilmenee jakolistoissa, etenkin eteläpuolen alimmassa, jossa puupinta on nukkaantunut ja syykuvioiden mukaan urittunut. Ylemmät jakolistojen suojapellitykset on maalattu vuonna 2015.

Auringon puolen (etelä-länsi) seinissä maali lohkeilee voimakkaammin ja maalipinta on krakeloitunut.

Ikkunoiden kunto on kohtuullisen hyvä, vauriot ovat maalin ja kittausten irtoilua. Huonoimmassa kunnossa ovat etelä-länsiseinien ikkunat, joissa maali korkkaa pohjia myöten.

Maalauksen tavoite:

Kyseessä ei ole uudelleen maalaus, vaan huoltomaalaus, jonka tavoitteena on julkisivun kohentaminen säilyttämällä myös vanhaa hyväkuntoista maalipintaa. Maalikeroksia on lukumäärällisesti niin vähän, ettei perusteellinen maalinpoisto ole tarpeen. Tärkeää on työtapojen soveltaminen seinien ja rakennusosien kunnan mukaan yksilöiden.

Maalauksessa voidaan alustassaan kiinni olevia maalikerroksia säilyttää, koska vanhoille pellavaöljymaalipinnoille on tyypillistä rosoisuus ja krakeluuri-ilmiö. Edelliset maalikerrokset saavatkin näkyä pinnan epätasaisuutena.

Mallimaalaus ennen työn aloitusta:

Mallimaalaus tehdään ennen varsinaisen maalauksen aloittamista. Malleja tehdään kahdella eri värimaailmalla (nykyinen ja siitä muunnos). Mallin alustan ja sijainnin tulee olla sellainen, että sen perusteella voidaan arvioida lopullisen valmiin pinnan vaikutelmaa.

Mallimaalauksia arvioimaan erityisesti valittavien värisävyjen osalta on syytä ottaa mukaan esimerkiksi rovasti Erkki Rouhiainen, joka tuntee Anttolan kirkon aiempien maalausten historiaa, sekä anttolalaisten edustus kirkkoneuvostosta ja/tai alueneuvostosta.

Suunnitelmassa on varauduttu tarvittaviin lahoppupaikkauksiin, joita on joissain ikkunoissa ja tornin luukuissa. Valeikkunapuitteiden paikkaus rimoitusten osalta on oma erillistyönsä.

Tarjouspyyntö ja tarjoukset

Urakan toteutuksesta pyydettiin tarjoukset kuudelta maalausliikkeeltä: Maalaus ja kunnostusliike Maunuaho Oy, Maalaus ja Pinnoitus Ahtiainen Oy, Maalausliike K. Valjakka, Maalausliike Pöntinen Ky, Maalaus Tikka Oy ja Otavan Maalaustyö Oy.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät Maalausliike Pöntinen Ky ja Maalaus Tikka Oy. Maalaus ja kunnostusliike Maunuaho Oy:n tarjous toimitettiin määräajan jälkeen, joten sitä ei huomioitu vertailussa. Otavan Maalaustyö Oy ilmoitti, ettei työtilanteensa takia voi tarjota urakkaa.

Tarjousten vertailuperusteena oli edullisin hinta.

Tarjousten hinnat olivat seuraavat:

Maalausliike Pöntinen Ky	99.556,45 alv 0 %
Maalaus Tikka Oy	91.700,00 alv 0 %

Ehdotus, hallintojohtaja:

Kirkkoneuvosto valitsee Anttolan kirkon ulkomaalausurakoitsijaksi Maalaus Tikka Oy:n, jonka kanssa käydään urakkaneuvottelut.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet

Ote tarjouksen tehneille yrityksille

54 §

Himalansaaren kyläkirkon vesikattourakoitsijan valitseminen

Tuomiokirkkoseurakunnan investointisuunnitelmassa ja vuoden 2016 talousarviossa on varaus Himalansaaren kyläkirkon vesikaton uusimisesta. Nykyinen kate vuotaa. Urakasta on pyydetty tarjoukset 8.4.2016 klo 12 mennessä.

Työselostuksen on laatinut Arkkitehtitoimisto Heikki Kirjalainen. Selostus on lähetetty neuvoston jäsenille sähköpostitse.

Pääkohdat työselostuksessa ovat seuraavat:

Vesikaton vesikate uusitaan. Tarvittavilta osin uusitaan myös vesikaton runkorakenteita, jos niissä purkutöiden yhteydessä huomataan lahovaurioita.

Päätyjen ylimpään osaan, vuorilaudoitusten väliin ja koristeiden yläpuolelle, tehdään tuuletusaukot tai rutilät, jotta ullakon ja vesikaton tuuletus tehostuu. Päätykolmioiden ylimmän osan paneeleita irrotetaan. Paneelin taakse kiinnitetään alumiininen hyönteisverkko. Irrotetut paneelit korvataan julkisivun sävyyn peittomaalatuilla pystyrimoilla, joiden väliset raot ovat n. 50% avatun alueen alasta.

Nykyisen vesikatteen päällimmäiset rakenteet (palahuopakate, kovalevy) puretaan aluslaudoitukseen saakka ja sen päälle tehdään uusi vesikate. Uuden vesikatteen alustana on pontattu homeenkestoaineella käsitelty 15 mm kuusivaneri. Vaneri asennetaan vanhan aluslaudoituksen päälle. Ennen vanerin asentamista ylösnousseet naulat lyödään alas ja kiinnitystä lisätään esim. konenauloilla.

Räystäänalustasta irrotetaan 2-3 paneelia sekä kaikki ne osuudet, joilla havaitaan lahovaurioita. Räystään alapintaan asennetaan alumiininen hyönteisverkko. Irrotetuista paneeleista tai uusista saman dimensioisista helmiponttipaneeleista sirkkelöidään pois urosponntti sekä helmi. Paneelit asennetaan räystään alle siten, että paneelien väliin jää sirkkelöidyn osuuden levyiset raot.

Tarjouspyyntö ja tarjoukset

Urakan toteutuksesta pyydettiin tarjoukset seitsemältä yritykseltä. Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät Icopal Katto Oy ja Rakennustoimisto Aripe Oy.

Tarjousten vertailuperusteena oli edullisin hinta.

Tarjousten hinnat olivat seuraavat:

Icopal Katto Oy	56.854,84 alv 0 %
Rakennustoimisto Aripe Oy	58.900,00 alv 0 %

Tarjousten käsittely

Edullisempikin Icopal Katto Oy:n tarjous ylittää verollisena 500 eurolla hankkeen budjetin, joka oli 70.000 euroa. Kun siihen lisätään suunnittelu- ja rakennuttamiskulut, hankkeen kustannukset noussevat lopulta noin 90.000 euroon. Budjetissa oli varauduttu ainoastaan nopealla aikataululla toteutettavaan vesikatteen ja sen alustan uusimiseen, kun katon vuotaminen oli noussut yllättäen esille kyläkirkon 100-vuotisjuhlan yhteydessä kesällä 2015. Tästä johtuen räystäiden aluslaudoitukset ja

yläpohjan tuuletukseen liittyvät muutokset eivät olleet alkuperäisessä ohjelmassa. Suunnitteluvaiheessa niitä päädyttiin kuitenkin pitämään tarpeellisina rakennuksen kunnossa pysymisen ja säilymisen varmistamiseksi.

Kilpailutuksen perusteella on päätöksenteossa on käytävissä seuraavat vaihtoehdot:

1. Hanke keskeytetään kokonaan tältä vuodelta, koska sille varattu budjetti ylittyy.
2. Hanke keskeytetään ja kilpailutetaan uudelleen karsittuna.
3. Edullisimman tarjouksen jättäneen yrityksen kanssa käytävissä neuvotteluissa hankkeen osatekijöitä pyritään karsimaan siten, että urakka pysyy sille varatussa budjetissa. Mikäli neuvotteluissa päädytään tavoiteltuun tulokseen, urakka toteutetaan.
4. Hanke toteutetaan tarjouksen mukaan, mikä tarkoittaa lisätalousarvion tekemistä.

Ehdotus, hallintojohtaja:

Kirkkoneuvosto arvioi hankkeen ja sen edellyttämän laajuuden sekä päättää etenemistavasta.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti jättää asian pöydälle.

Toimenpiteet

Tiedoksi tarjouksen tehneille yrityksille

55 §

Pappilansalmen ranta-asemakaavan tonttien ja Kaijatsaassa sijaitsevien yleiskaavan mukaisten tonttien sekä kahden Piutula 17:36 –tilalla olevan poikkeuslupatontin myyntiin asettaminen

Anttolan Pappila 5:82 – tilan 8.5.2014 lainvoiman saaneella ranta-asemakaava-alueella on 11 lomarakennustonttia, joista yhdestä on voimassa oleva maanvuokrasopimus, joka päättyy 31.7.2031. Lisäksi kaavassa on RM/RA – merkinnällä oleva alue, jossa on seurakunnan Anttolan rantasauna. Rantakaava-alueen läheisyydessä sijaitsevassa Kaijatsaassa on lisäksi 12 yleiskaavan mukaista rakennuspaikkaa, joista yhdestä on voimassa oleva maanvuokrasopimus, joka päättyy 27.1.2021. Rantakaava-alueelle on rakennettu tiet ja saassa olevia tontteja varten auton- ja veneenpitopaikat. Rantakaavan mukaiset tontit ja venevalkama on merkattu pyykeillä maastoon. Rakentamattomia tontteja alueella on 21 kappaletta. Yleiskaavan mukaisia tontteja ei ole merkitty maastoon.

Kirkkoneuvosto kävi kokouksessaan 20.4.2015 tonttien myyntiä koskevan lähetekeskustelun, jonka perusteella tonttien myymisen valmistelua ei vielä jatkettu. Kirkkoneuvosto käsitteli tonttien myymiseen liittyvää Jarno Strengellin aloitetta kokouksessaan 13.10.2015. Tällöin kirkkoneuvosto päätti, että Pappilansalmen ranta-asemakaavan ja Kaijatsaaren yleiskaavan mukaisten tonttien myyntiä aletaan valmistella.

Edellä mainittujen tonttien lisäksi seurakunnalla on kaksi poikkeusluvan saanutta rakennuspaikkaa Piutula 17:36 -tilalla Suomenniemellä. Poikkeusluvut ovat voimassa kaksi vuotta alkaen 14.9.2015.

Ranta-asemakaavan mukaisista tonteista on pyydetty hintapyyntöehdotukset Etelä-Savon Huoneistomarkkinat Oy:ltä. Ehdotus on liitteenä nro 1/55 §. Osayleiskaavan mukaisista tonteista ei vielä on hintanäkemyksiä. SKV Kiinteistönvälitys Oy:n ja Etelä-Savon Huoneistomarkkinat Oy:n hintanäkemykset Piutulan tilan tonteista ovat liitteinä 2/55 § ja 3/55 §.

Ehdotus, taluspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää, että Pappilansalmen ranta-asemakaavan tontit ja Kaijatsaassa sijaitsevat yleiskaavan mukaiset tontit sekä Piutulan tilan kaksi rakennuspaikkaa hinnoitellaan ja asetetaan myyntiin valittavan kiinteistönvälittäjän kautta.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti

- 1) että Piutulan tilan kaksi poikkeusluvan saanutta rakennuspaikkaa asetetaan myyntiin; ja**
- 2) että taluspäällikkö pyytää arvion Pappilansalmen kaltaisten loma-asuntotonttien pidemmän aikavälin myynti- ja arvostusnäkemistä.**

56 §

Vuoden 2017 toimintasuunnitelman ja talousarvion laadintaohje

Toimintasuunnitelman ja talousarvion 2017 valmistelu alkaa keväällä 2016. Liitteenä 1/56 § on esitys talousarvion laadintaohjeeksi.

Ehdotus, taluspäällikkö:

Kirkkoneuvosto vahvistaa liitteen mukaisen talousarvion laadintaohjeen.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet

Tiedoksi työntekijät

57 §

Sinikka Kaitaisen viranhoitomääräys

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 16.2.2016 myöntänyt Susiniemen emäntä Tarja Lappalaisen 1.7.2015 – 30.6.2016 kestäväälle virkavapaudelle jatkoa ajalle 1.7.-16.10.2016. Taluspäällikön päätöksellä hänen viransijaisenaan ajalla 1.7.2015 – 30.6.2016 on Sinikka Kaitainen. Sinikka Kaitainen on halukas jatkamaan tehtävässä myös ajalla 1.7.-16.10.2016.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 12 §:n 4 luvun 1 momentin mukaan hallintojohtaja tekee soveltuvin osin alaistensa tehtäväalueiden henkilöstön osalta kunkin välitöntä

esimiestä kuultuaan päätökset viransijaisen, tilapäisen/määräaikaisen viranhaltijan ja määräaikaisen työntekijän enintään yhden vuoden pituiseksi ajaksi. Koska viransijaisuus ylittyy vuodella, päätösvalta asiassa on kirkkoneuvostolla.

Ehdotus, talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää, että Susiniemen emäntä Tarja Lappalaisen viransijaisena ajalla 1.7.-16.10.2016 toimii Sinikka Kaitainen. Määräaikaisuuden peruste käy ilmi selvitysosasta. Tehtäväkohtainen peruspalkka on 2.060,89 euroa (vaativuusryhmä 403). Emäntä Talvikki Haapaniemi puoltaa esitystä.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet

Ote Sinikka Kaitaiselle, tiedoksi palkanlaskenta/Tiina Aalto, IT-aluekeskus/Petri Pulkkinen, puhelinvaihte/Katriina Rantakylä, henkilöstösihteeri Jenni Paajanen

58 §

Esitys puhelinpäivystyskorvauksen maksamisesta

Julkisalan koulutettujen neuvottelujärjestö JUKOn paikallinen pääluottamusmies Risto Luukkanen on jättänyt esityksen Kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen työaikakeiluun sisältyvän puhelinpäivystyskorvauksen maksamisesta papistolle sairaalasielunhoidon kiertävästä puhelinpäivystyksestä viikonloppuisin.

Luottamusmiehen esitys ja esitykseen liittyvä täytäntöönpanoneuvottelun pöytäkirja ovat liitteenä. Liitteet 1-2/58 §. Pöytäkirjaan sisältyy työnantajaa edustavan palkkiasiamiehen ja toisena neuvotteluosapuolena toimineen pääluottamusmiehen näkemykset asiasta. Luottamusmiehen esitykseen sisältynyt puhelinpäivystyskorvauksen maksaminen Mikkelin seudun henkisen huollon ryhmän valmiuteen sisältyvistä vastuista käsitellään eri neuvottelussa.

Ehdotus, hallintojohtaja:

Täytäntöönpanoneuvottelun pöytäkirjassa esitetyillä perusteilla palkkiasiamies ei pidä puhelinpäivystyskorvauksen maksamista papiston puhelinpäivystyksestä sairaalasielunhoitajien viikonloppuvapaiden aikana perusteltuina.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Tiedoksi

Pääluottamusmies Risto Luukkanen

59 §

Virkavapaa-anomus kuntoutusta varten

Salassa pidettävä Julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 25 kohdan nojalla

60 §

Mikkelin Kuurojen Yhdistys ry:n avustusanomus

Valmistelija: tuomiorovastin sihteeri Eija Lehtonen

Mikkelin Kuurojen Yhdistys ry on jättänyt Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnalle anomuksen, jolla yhdistys anoo 700 euron avustusta valtakunnallisten kuurojen kulttuuripäivien kustannuksia sekä yhdistyksen viestintävälineiden päivittämistä varten.

Mikkelin Kuurojen Yhdistys ry on Etelä-Savon alueella toimiva paikallinen kuurojen, viittomakielisten ja viittomakieltä käyttävien etujärjestö. Varsinaisia jäseniä yhdistyksellä on 44.

Yhdistys toimii isäntänä valtakunnallisilla kuurojen kulttuuripäivillä, jotka järjestetään 20.-22.5.2016 Mikkelissä. Vuoden 2015 kulttuuripäivillä Tampereella oli noin 1.000 osallistujaa. Anotun avustuksen avulla yhdistyksen tarkoituksena on kattaa tulevien kulttuuripäivien kulut useamman tukijan voimin.

Anomuksen mukaan avustusta käytetään myös yhdistyksen viestintävälineiden päivittämiseen, kannettavan tietokoneen ja älypuhelimien hankintaan. Kannettava tietokone on erityisesti käytössä yhdistysiltojen vierailevin luennoitsijoiden visuaalisissa esityksissä sekä ajankohtaisten asioiden tiedottamisessa sosiaalisen median kautta. Älypuhelimien tarve korostuu ryhmäkeskusteluissa whatsapp-sovelluksen kautta. Myös tulevilla kulttuuripäivillä viestittely vapaaehtoisten kanssa on tarkoitus tehdä whatsapp-sovelluksen avulla. Whatsapp-ryhmäkeskustelut on tähän mennessä käyty puheenjohtajan älypuhelimien kautta.

Anomuksessa yhdistyksen puheenjohtaja Sanna Paasonen toteaa, että yhdistyksen vuoden 2015 tilinpäätös oli 7 vuoden jälkeen ensimmäistä kertaa ylijäämäinen. Edessä olevan valtakunnallisen kulttuuritapahtuman järjestäminen ilman taloudellista tukea saattaa puheenjohtajan mukaan johtaa jälleen yhdistyksen tappiolliseen tilinpäätökseen. Yhdistyksen laatiman talousarvion mukaan kulttuuripäivien menot ovat noin 1.548 euroa ja tulot noin 1.000 euroa.

Ehdotus, tuomiorovasti:

Seurakunta ei katso aiheelliseksi tukea eri yhdistysten viestintävälineiden hankintaa. Tällä perusteella kirkkoneuvosto ei myönnä anottua avustusta Mikkelin Kuurojen Yhdistys ry:lle.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet

Ote Mikkelin Kuurojen Yhdistys ry:n puheenjohtaja Sanna Paasoselle

61 §

Tuomiokirkkoseurakunnan edustaja Pipliaseuran vuosikokoukseen 2016

Valmistelija: tuomiorovastin sihteeri Eija Lehtonen

Suomen Pipliaseuran Raamattutapahtuma ”Näe minut” järjestetään Hyvinkäällä 21.-22.5.2016. Pipliaseura ry:n sääntömääräinen vuosikokous pidetään tapahtuman yhteydessä 21.5.2016. Yhdistyksen sääntöjen mukaan seurakunnat voivat lähettää vuosikokoukseen yhden äänivaltaisen edustajan. Vuosikokousedustajalle korvataan päivärahat sekä majoitus- ja matkakustannukset kirkkoneuvoston käyttövaroista seurakunnan voimassa olevan matkustussäännön mukaisesti.

Johtava lähetyskasvatussihteeri Marja Holm esittää, että Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan edustajaksi yhdistyksen vuosikokoukseen nimetään Eija Ormala ja varalle Marja Holm.

Ehdotus, tuomiorovasti:

Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan edustajaksi Pipliaseura ry:n vuosikokoukseen 2016 nimetään Eija Ormala ja varalle Marja Holm. Vuosikokousedustajalle korvataan kirkkoneuvoston käyttövaroista päivärahat sekä majoitus- ja matkakustannukset seurakunnan matkustussäännön mukaisesti.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet

Ote Eija Ormalalle ja Marja Holmille

62 §

Tuomiokirkkoseurakunnan edustaja Medialähetys Sanansaattajien vuosikokoukseen 2016

Valmistelija: tuomiorovastin sihteeri Eija Lehtonen

Medialähetys Sanansaattajien medialähetyspäivät järjestetään Lappeenrannassa 21.-22.5.2016. Sanansaattajien yhdistyksen vuosikokous pidetään vuosijuhlan yhteydessä 21.5.2016. Yhdistyksen sääntöjen mukaan kokoukseen voi osallistua yksi edustaja kustakin jäsenseurakunnasta tai muusta jäsenyhteisöstä. Vuosikokousedustajalle korvataan päivärahat sekä majoitus- ja matkakustannukset kirkkoneuvoston käyttövaroista seurakunnan voimassa olevan matkustussäännön mukaisesti.

Johtava lähetyskasvatussihteeri Marja Holm esittää, että Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan edustajaksi yhdistyksen vuosikokoukseen nimetään Eila Manninen ja varalle Leila Simula.

Ehdotus, tuomiorovasti:

Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan edustajaksi Medialähetys Sanansaattajat ry:n vuosikokoukseen 2016 nimetään Eila Manninen ja varalle Leila Simula. Vuosikokousedustajalle korvataan kirkkoneuvoston käyttövaroista päivärahat

sekä majoitus- ja matkakustannukset seurakunnan matkustussäännön mukaisesti.

Päätös:
Esityksen mukainen

Toimenpiteet
Ote Eila Manniselle ja Leila Simulalle, tiedoksi johtava lähetyskasvatussihteeri Marja Holm

63 §
Tuomiokirkkoseurakunnan edustaja Suomen Lähetysseuran vuosikokoukseen 2016

Valmistelija: tuomiorovastin sihteeri Eija Lehtonen

Suomen Lähetysseuran vuosijuhla järjestetään Vihdissä 11.-12.6.2016. Lähetysseuran vuosikokous pidetään vuosijuhlan yhteydessä 11.6.2016. Yhdistyksen sääntöjen mukaan kokoukseen voi osallistua yksi edustaja kustakin jäsenseurakunnasta tai muusta jäsenyhteisöstä. Vuosikokousedustajalle korvataan päivärahat sekä majoitus- ja matkakustannukset kirkkoneuvoston käyttövaroista seurakunnan voimassa olevan matkustussäännön mukaisesti.

Johtava lähetyskasvatussihteeri Marja Holm esittää, että Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan edustajaksi vuosikokoukseen nimetään Mauri Laine ja varalle Marja Holm.

Ehdotus, tuomiorovasti:
Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan edustajaksi Suomen Lähetysseuran vuosikokoukseen 2016 nimetään Mauri Laine ja varalle Marja Holm. Vuosikokousedustajalle korvataan kirkkoneuvoston käyttövaroista päivärahat sekä majoitus- ja matkakustannukset seurakunnan matkustussäännön mukaisesti.

Päätös:
Esityksen mukainen.

Toimenpiteet
Ote Mauri Laineelle ja Marja Holmille

64 §
Kirkkovaltuuston 29.3.2016 kokouksen päätösten täytäntöönpano

Kirkkolain 10 luvun 6 §:ssä säädetään kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonasta seuraavaa:

“Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.”

Kirkkovaltuuston 29.3.2016 kokouksessa oli esillä seuraavat muutoksenhakukelpoiset asiat:

Lähetyskasvatussihteerin virkanimike ja palkkauksen rakenne

Musiikkityön esimiesjärjestelyt

Vuoden 2015 investointiosan hankekohtaiset ylitykset

Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan tilinpäätös 2015

Ehdotus, tuomiorovasti:

Kirkkoneuvosto

1) toteaa, että kirkkovaltuuston kokouksessa 29.3.2016 päätökset syntyivät laillisessa järjestyksessä; ja

2) päättää, että päätökset pannaan täytäntöön ottaen huomioon kirkkolain 25 luvun 1 §:n säännökset täytäntöönpanosta.

Päätös:

Esityksen mukainen.

65 §

Syksyn 2016 kokousaikataulu

Ehdotus syksyn 2016 kokousaikatauluksi on seuraava:

Kirkkoneuvosto klo 17.15

23.8.

20.9.

18.10.

29.11.

Kirkkovaltuusto klo 18

6.9.

1.11.

13.12. (ti 6.12. on itsenäisyyspäivä)

Ehdotus, tuomiorovasti:

Kirkkoneuvosto päättää syksyn kokousaikataulunsa selvitysosan mukaisesti ja antaa sen sekä ehdotuksen kirkkovaltuuston kokoontumisajoista tiedoksi kirkkovaltuuston puheenjohtajalle.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet

Tiedoksi kirkkovaltuuston puheenjohtajalle

66 §

Kunniamerkkiesitykset

Opetus- ja kulttuuriministeriö on lähettänyt Kirkkohallitukselle ohjeet Suomen Valkoisen Ruusun ja Suomen Leijonan ritarikuntien kunniamerkkiesitysten tekemisestä vuonna 2016.

Kirkkohallituksen antamien ohjeiden mukaan seurakunnat toimittavat kunniamerkki-esityksensä oman hiippakunnan tuomiokapitulille, joka esitykset käsiteltyään lähettää ne edelleen Kirkkohallitukseen. Kirkkohallitus toimittaa esitykset Opetus- ja kulttuuriministeriöön. Tuomiokapituleista esitykset toimitetaan Kirkkohallitukseen 6.6.2016 mennessä.

Kirkkohallitus edellyttää, että tuomiokapituli asettaa seurakunnista tulleet esitykset priorisointijärjestykseen. Jos seurakunnasta esitetään useampaa kuin yhtä kunniamerkkiä, tulee myös seurakunnan päättää esitystensä tärkeysjärjestys.

Ehdotus, tuomiorovasti:

Kirkkoneuvosto antaa kirkkoneuvoston puheenjohtajalle ja hallintojohtajalle tehtäväksi tehdä vuoden 2016 ritarikuntien kunniamerkkiesityksiä koskevan harkinnan sekä esitykset perusteluineen.

Päätös:

Esityksen mukainen.

67 §

Lisätalousarvio vuodelle 2016

Taloussäännön 5 §:n mukaan kirkkovaltuusto voi muuttaa hyväksymäänsä talousarviota. Määrärahan ja tuloarvion muutosesityksissä selvitetään myös muutoksen vaikutus toiminnallisiin tavoitteisiin. Vastaavasti toiminnallisia tavoitteita koskevassa muutosesityksessä selvitetään muutoksen vaikutus määrärahoihin ja tuloarvioihin. Muutettaessa talousarviota hyväksytään kaikki ne talousarvion osat, joihin muutos vaikuttaa. Talousarvion muutokset on esitettävä kirkkovaltuustolle talousarviovuoden aikana.

Seurakunnan vuoden 2016 investointisuunnitelman investointikulut ovat yhteensä 833.500 euroa. Talousarviovuoden aikana on käynyt ilmi, että Himalansaaren kyläkirkon vesikaton korjaukseen, Seurakuntakeskuksen julkisivumaalaukseen ja Tuomiokirkon sähköiseen ilmoitustauluun varatut määrärahat ovat liian pienet. Lisäksi on todettu, että Pitäjänkirkon kellotapulien paanukaton maalaukseen siirretään vuodelle 2017, koska hanke on laajentunut rakennusteknisillä töillä. Näiden investointihankkeiden määrärahoihin ehdotetaan muutosta seuraavin perustein:

Himalansaaren kyläkirkon vesikaton korjaus

Budjetissa oli varauduttu ainoastaan nopealla aikataululla toteutettavaan vesikatteen ja sen alustan uusimiseen katon vuotamisen johdosta. Työhön liittyvät räystäiden aluslaudituksen ja yläpohjan tuuletukseen liittyvät muutokset eivät olleet alkuperäisessä ohjelmassa. Suunnitteluvaiheessa niitä päädyttiin kuitenkin pitämään tarpeellisena rakennuksen kunnossa pysymisen ja säilymisen varmistamiseksi.

Pitäjänkirkon kellotapulien katon maalaukset

Pitäjänkirkon kellotapulien maalaukseen liittyneissä katselmuksissa on todettu, että pelkkä maalaukset eivät riitä, koska osa pellityksistä vaatii uusimista. Alimman katon kunto on kaksijakoinen, kaariosa on kunnossa, siinä on ruostetta ja hieman reikiäkin, mutta

pahimmassa kunnossa on kellotason seinille nouseva suora pellitys, joka on todella huonossa kunnossa. Sitä on paikkailtu mm. lasikuitu- ja bitumiseoksilla ja se vuotaa. Paikkaaminen ei ole riittävä toimenpide. Keskinivelen katto näytti kohtuullisen hyvältä, mutta pohjoispuolen pelleissä saattaa olla maalin alla kukkivaa ruostetta. Myös ylänivelen katto näytti vielä kunnostettavissa olevalta. Ristin pellitys irvisteli. Suositellut toimenpiteet ovat alimman katon uusiminen sekä ylempien kattojen huoltomaalaukset tarvittavine paikkauksineen. Pyydettyjen tarjousten pohjalta voidaan arvioida, että budjetoidun 70.000 euron sijaan kustannukset nousevat huomattavasti yli sadan tuhannen euron. Tässä vaiheessa hankkeen suunnittelu on päädytty saattamaan loppuun, mutta toteutus on mahdollista siirtää seuraavaan vuoteen.

Seurakuntakeskuksen julkisivumaalaus

Vuodelle 2016 suunnitellun Mikkelin seurakuntakeskuksen julkisivukorjauksen osalta tehtiin suunnitteluvaiheessa havaintoja, jotka vaikuttivat hankkeen laajuuteen ja siten myös kustannuksiin. Kirkkoneuvosto käsitteli asiaa kokouksessaan 15.3.2016 ja päätyi siihen, että hanke on perusteltua jakaa kahdelle vuodelle, joista ensimmäinen vaihe olisi osin vaurioituneiden ja toimimattomien katto- ja räystäspellitysten korjaaminen ja osin uusiminen.

Rappauspintojen vahingoittuminen johtuu katto- ja räystäspellitysten viottumisesta lumen sulamisen ja jäätyneen seurauksena. Sulamis- ja sadevedet ohjautuvat ongelmallisimmissa kohdissa seinärakenteeseen. Räystäspellitysten rakenne jalkaränneineen ei ole ollut alunperinkään paras mahdollinen. Mikäli rappauksen korjauksen halutaan olevan kestävä, pitää ensin korjata pellitykset ja muuttaa niiden rakennetta. Edelleen on todettu, että rakennuksen eteläsiiven vesikattojen kaltevuus on aivan liian pieni nykyisen peltikatteen vedenpoistamisominaisuuksia ajatellen. Tämä edellyttää katteen muuttamista rakennuksen tässä osassa kumibitumikatteeksi. Korjauksissa on kyse myös suurempien, mahdollisesti rakennuksen sisäilmaan vaikuttavien vaurioiden ehkäisemisestä.

Suunnittelun tulokset ovat ohjanneet hankkeen toteuttamiseen kahdessa osassa: ensimmäisenä vuonna 2016 korjataan ja osin uusitaan katto- ja räystäspellitykset, ja toisena vuonna 2017 toteutetaan rappauksen korjaaminen ja uusiminen sekä ikkunapuitteiden huoltomaalaus. Näin voidaan varmistaa pellitysten korjausten vaikutus sulamis- ja sadevesien oikeaan ohjautumiseen ja siten rappaustyön onnistumiseen ja rappauksen kestävyteen nykyisissä ongelmakohdissa.

Kirkkoneuvoston 15.3.2016 tekemän hankkeen jaksottamispäätöksen pohjalta ensimmäisen vaiheen suunnittelu on saatettu loppuun. Pellityksissä ja vesikatteissa ilmenneet laajat ongelmat nostavat hankkeen kustannusarvion tälle vuodelle budjetoidusta 240.000 eurosta 360.000 euroon. Hankkeen toteuttaminen mahdollisimman pian on välttämätöntä sadevesijärjestelmien toimimattomuudesta johtuvien vahinkojen pysäyttämiseksi ja niihin liittyvien riskien välttämiseksi.

Tuomiokirkon sähköinen ilmoitustaulu

Tarjousten perusteella tuomiokirkon sähköiseen ilmoitustauluun varatun määrärahan on todettu olevan riittämätön.

Investointiosan muutosesitys on seuraava:

	TA 2016	Lisä TA	TA + lisä 2016
Anttolan kirkon julkisivumaalaus	128 000		128 000
As Oy Savilahdenk 18, rahoitusvastikkeet	98 000		98 000
Hautausmaiden jäteastiat	20 000		20 000
Himalansaaren kyläkirkon vesikaton korj.	70 000	30 000	100 000
Pitäjänkirkon kellotapulin katon maalaus	70 000	-60 000	10 000
Ristiinan kirkon + tapulin paanujen terv	55 000		55 000
Srk-keskuksen julkisivumaalaus	240 000	120 000	360 000
Suomenniemen kirkon lämmitysjärjestelmä	50 000		50 000
Tuomiokirkon kameravalvonta	30 000		30 000
Tuomiokirkon rakennusautomaatio	60 000		60 000
Tuomiokirkon sähköinen ilmoitustaulu	12 500	7 500	20 000
Yhteensä	833 500	97 500	931 000

Investointiosaan esitettyjen muutosten vaikutuksesta investointikulut nousevat 97.500 eurolla ollen yhteensä 931.000 euroa. Muutoksella ei ole vaikutusta tuloslaskelmaan. Muutos rahoituslaskelmaan on seuraava:

	TA 2016	Lisä TA 2016	TA + lisä 2016
Tulorahoitus	-884 673		-884 673
Vuosikate	-884 673		-884 673
Satunnaiset erät			
Tulorahoituksen korjauserät			
Investoinnit	833 500	97 500	931 000
Investointimenot	833 500	97 500	931 000
Pysyvien vastaavien myyntitulot			
Varsinaisen toim. ja inv. nettorahavirta	-51 173	97 500	46 327
Antolainauksen muutokset			
Antolainauksen lisäys			
Antolainauksen vähennys			
Lainakannan muutokset	210 000		210 000
Pitkäaikaisten lainojen lisäys			
Pitkäaikaisten lainojen vähennys			
Lyhytaikaisten lainojen muutos	210 000		210 000
Muut maksuvalmiuden muutokset	-280 000		-280 000
Toimeksiantojen var. ja pääom. muutokset			
Pitkäaikaisten saamisten muutos			
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-280 000		-280 000
Korottomien pitkä- ja lyhytaik. velkojen muut.			
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-70 000	0	-70 000
Rahavarojen muutos	-121 173	97 500	-23 673

Rahavarat vähenevät rahoituslaskelman mukaan lisätalousarvion jälkeen 23.673 eurolla.

Ehdotus, talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy selvitysosan mukaisen lisätalousarvion investointiosaan vuodelle 2016.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet

Esitys kirkkovaltuustolle

68 §

Ilmoitusasiat

Pauli Nieminen tiedusteli valmistelussa olevista keittiötoimen tarjoiluun liittyvistä linjauksista. Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta.

69 §

Muutoksenhaku

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 48-51, 52, 55, 56, 64-70
	Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät: 53, 54, 57, 59 (virkavapaan myöntämisen osalta), 60
	Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:
	Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. Kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: Kirkon virkaehtosopimuslain 19 §: 58, 59 (virkavapaan palkallisuuden osalta) Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom: 61, 62, 63

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p>Oikaisu-vaatimusviranomaisen ja -aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p>Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoneuvosto</p> <p>Käyntiosoite: Savilahdenkatu 20 Postiosoite: PL 21, 50101 Mikkel Telekopio: 015 201 0205 Sähköposti: mikkeli.tuomiokirkkoseurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 53, 54, 57, 59 (virkavapaan myöntämisen osalta), 60</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Oikaisuvaatimuksen sisältö</p>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

<p>Hankintaoikaisun tekeminen</p>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 53, 54</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Savilahdenkatu 20 Postiosoite: PL 21, 50101 Mikkel Telekopio: 015 201 0205 Sähköposti: mikkeli.tuomiokirkkoseurakunta@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Hankintaoikaisun</p>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi

sisältö	<ul style="list-style-type: none"> – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>
----------------	--

VALITUSOSOITUS HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Hankinta- asian saat- taminen markkina- oikeuden käsiteltäväk- si	<p>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi Julkista hankintaa koskeva päätös tai muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen.</p> <p>Valitusosoitus markkinaoikeuteen Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.</p> <p>Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos: 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.</p> <p>Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.</p> <p>Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Valituksen toimittaminen ja markkinaoikeuden yhteystiedot Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Puhelinnumero: 010 364 3300 Fax: 010 364 3314, sähköposti markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asia-</p>
--	--

	<p>kirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.</p> <p>Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.</p>
--	---

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p>Kirkollis- ja hallintovalitukset Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Puistokatu 29 Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puhelin: (029) 564 2500 Telekopio: (029) 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pykälät: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät 30 päivää</p>
<p>Muutoksenhakuajan laskeminen</p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen Valituskirjelmässä on ilmoitettava - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätöksen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet Valituskirjelmään on liitettävä - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajan kohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>

Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2.000 euroa arvoltaan alle 1 miljoonan euron hankintaa koskevassa asiassa, jollei lain 4-7 §:stä muuta johdu. Arvoltaan vähintään 1 miljoonan euron ja sitä suuremmissa hankinnoissa oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa määräytyy lain 2 §:n 2 momentin mukaisesti. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

70 §

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.53.

Puheenjohtaja Juha Palm

Sihteeri Markku Salmi

Pöytäkirjanpitäjä Riitta Niemi

Pöytäkirja on todettu kokouksen kulun ja siinä tehtyjen päätösten mukaiseksi

Monica Valjakka Timo Leskinen