

Aika 11.5.2016 klo 16.00 – 16.30

Paikka Seurakuntakeskus, Aulakahvio, Savilahdenkatu 20

Läsnä Juha Palm, tuomiorovasti, puheenjohtaja  
Marjukka Tikka, varapuheenjohtaja  
Juhani Haimilahti, jäsen  
Juha Hasanen, jäsen  
Heikki Huttunen, jäsen  
Urpo Karjalainen, jäsen  
Timo Leskinen, jäsen  
Pauli Nieminen, jäsen, poissa, ei varajäsentä  
Eija Peura, jäsen  
Vuokko Pietarila, jäsen  
Liisa Pulliainen, jäsen  
Keijo Siitari, jäsen  
Kirsi Töyrynen, jäsen

*Läsnäolo- ja puheoikeudella*

Seija Kuikka, kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Eeva-Riitta Hahtola, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

*Viranhaltijat*

Markku Salmi, hallintojohtaja

Poissa Pauli Nieminen, jäsen

Puheenjohtaja Juha Palm

Sihteeri Markku Salmi

## 71 §

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi 11 jäsentä, joten päätösvaltaisuuteen tarvitaan heistä vähintään seitsemän henkilön läsnäolo.

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 1 §:n mukaan *”Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.*

*Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.”*

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 10.2.2015 päättänyt, että kokouskutsut toimitetaan postin kuljetettavaksi viisi päivää ennen kokousta. Kokouksesta ja sen työjärjestyksestä on sovittu sähköpostitse 20.4.2016. Esityslista on lähetetty sähköpostitse 25.4.2016.

## 72 §

### Pöytäkirjan tarkastaminen

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luvun 8 §:n mukaan *”Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.”*

#### Ehdotus:

**Kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan sen valmistuttua yhdessä.**

## 73 §

### Työjärjestys

#### Ehdotus:

**Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään osanottajille lähetetty esityslista.**

## 74 §

### Himalansaaren kyläkirkon vesikattourakoitsijan valitseminen

Tuomiokirkkoseurakunnan investointisuunnitelmassa ja vuoden 2016 talousarviossa on varaus Himalansaaren kyläkirkon vesikaton uusimisesta. Nykyinen kate vuotaa. Urakasta on pyydetty tarjoukset 8.4.2016 klo 12 mennessä.

Työselostuksen on laatinut Arkkitehtitoimisto Heikki Kirjalainen. Selostus on lähetetty neuvoston jäsenille sähköpostitse.

**Pääkohdat työselostuksessa ovat seuraavat:**

Vesikaton vesikate uusitaan. Tarvittavilta osin uusitaan myös vesikaton runkorakenteita, jos niissä purkutöiden yhteydessä huomataan lahovaurioita.

Päätyjen ylimpään osaan, vuorilaudoitusten väliin ja koristeiden yläpuolelle, tehdään tuuletusaukot tai ritilät, jotta ullakon ja vesikaton tuuletus tehostuu. Päätykolmioiden ylimmän osan paneeleita irrotetaan. Paneelin taakse kiinnitetään alumiininen hyönteisverkko. Irrotetut paneelit korvataan julkisivun sävyyn peittomaalatuilla pystyrimoilla, joiden väliset raot ovat n. 50% avatun alueen alasta.

Nykyisen vesikatteen päällimmäiset rakenteet (palahuopakate, kovalevy) puretaan aluslaudoitukseen saakka ja sen päälle tehdään uusi vesikate. Uuden vesikatteen alustana on pontattu homeenkestoaineella käsitelty 15 mm kuusivaneri. Vaneri asennetaan vanhan aluslaudoituksen päälle. Ennen vanerin asentamista ylösnouseet naulat lyödään alas ja kiinnitystä lisätään esim. konenauloilla.

Räystäänalustasta irrotetaan 2-3 paneelia sekä kaikki ne osuudet, joilla havaitaan lahovaurioita. Räystään alapintaan asennetaan alumiininen hyönteisverkko. Irrotetuista paneeleista tai uusista saman dimensioisista helmiponttipaneeleista sirkkelöidään pois urosponkki sekä helmi. Paneelit asennetaan räystään alle siten, että paneelien väliin jää sirkkelöidyn osuuden levyiset raot.

**Tarjouspyyntö ja tarjoukset**

Urakan toteutuksesta pyydettiin tarjoukset seitsemältä yritykseltä. Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät Icopal Katto Oy ja Rakennustoimisto Aripe Oy.

Tarjousten vertailuperusteena oli edullisin hinta.

Tarjousten hinnat olivat seuraavat:

Icopal Katto Oy	56.854,84 alv 0 %
Rakennustoimisto Aripe Oy	58.900,00 alv 0 %

**Ehdotus, hallintojohtaja:**

**Kirkkoneuvosto valitsee Himalansaaren kyläkirkon vesikattourakoitsijaksi Icopal Katto Oy:n, jonka kanssa käydään urakkaneuvottelut.**

**Päätös:**

**Esityksen mukainen.**

**Toimenpiteet**

**Ote tarjouksen tehneille yrityksille**

**75 §**

**Muutoksenhaku**

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	<b>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun
----------------------------	--

	lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.  Pöytäkirjan pykälät:71-73, 75-77
	<b>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</b> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  Pöytäkirjan pykälät: 74
	<b>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</b> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.  Pöytäkirjan pykälät:
	<b>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</b> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. Kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: Kirkon virkaehtosopimuslain 19 §: Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:

#### HANKINTAOIKAISU

<b>Hankintaoikaisun tekeminen</b>	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).  Pöytäkirjan pykälät: 74  <b>Toimitusosoite</b> Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Savilahdenkatu 20 Postiosoite: PL 21, 50101 Mikkelä Telekopio: 015 201 0205 Sähköposti: mikkeli.tuomiokirkkoseurakunta@evl.fi  Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettävissä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
<b>Hankintaoikaisun sisältö</b>	Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

**76 §**

**Pöytäkirjan tarkastaminen**

**Ehdotus, tuomiorovasti:**

Kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan yhdessä.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto tarkasti pöytäkirjan yhdessä ja totesi sen kokouksen kulun ja siinä tehtyjen päätösten mukaiseksi.

**77 §**

**Kokouksen päättäminen**

Pöytäkirjan vakuudeksi

Puheenjohtaja

Juha Palm

Sihteeri

Markku Salmi