

Aika Tiistai 20.9.2016 klo 17.15 – 18.37

Paikka Seurakuntakeskus, Aulakahvio, Savilahdenkatu 20

Läsnä Juha Palm, tuomiorovasti, puheenjohtaja
Marjukka Tikka, varapuheenjohtaja, poissa, varajäsenenä Minna Kiesilä
Juhani Haimilahti, jäsen
Juha Hasanen, jäsen, poissa, varajäsenenä Anneli Rantalainen
Heikki Huttunen, jäsen
Urpo Karjalainen, jäsen
Timo Leskinen, jäsen, poissa, varajäsenenä Eila Leppänen
Pauli Nieminen, jäsen
Eija Peura, jäsen
Vuokko Pietarila, jäsen
Liisa Pulliainen, jäsen
Keijo Siitari, jäsen
Kirsi Töyrynen, jäsen

Läsnäolo- ja puheoikeudella

Seija Kuikka, kirkkovaltuuston puheenjohtaja, poissa
Eeva-Riitta Hahtola, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Viranhaltijat

Markku Salmi, hallintojohtaja
Tiina Snicker, talouspäällikkö
Krista Eskelinen, tiedottaja
Riitta Niemi, hallinnon sihteeri

Poissa Juha Hasanen, jäsen, varajäsenenä Anneli Rantalainen
Timo Leskinen, jäsen, varajäsenenä Eila Leppänen
Marjukka Tikka, varapuheenjohtaja, varajäsenenä Minna Kiesilä
Seija Kuikka, kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Puheenjohtaja Juha Palm

Sihteeri Markku Salmi

Pöytäkirjanpitäjä Riitta Niemi

147 §

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

148 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi 11 jäsentä, joten päätösvaltaisuuden tarviin heistä vähintään seitsemän henkilön läsnäolo.

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 1 §:n mukaan *”Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.*

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.”

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 10.2.2015 päättänyt, että kokouskutsut toimitetaan postin kuljetettavaksi viisi päivää ennen kokousta (postitettu 15.9.2016).

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

149 §

Pöytäkirjan tarkastajat

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luvun 8 §:n mukaan *”Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.”*

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Pauli Nieminen ja Eija Peura.

150 §

Työjärjestys

Päätös:

Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin osanottajille lähetetty esityslista.

151 §

Lähetysjärjestöjen, Kirkon Ulkomaanavun ja Suomen Merimieskirkko ry:n talousarvioavustukset vuoden 2017 talousarviossa

Seurakunnan talousarvioon on varattu vuosittain määrärahat kirkolliskokouksen hyväksymien lähetysjärjestöjen, Kirkon Ulkomaanavun, joka toimii yhteistyössä kirkon

lähetyjärjestöjen kanssa itsenäisenä säätiönä, ja Suomen Merimieskirkon avustuksiin. Lähetyskannatukseen vuodelle 2017 esitetään varattavaksi 2,3 % talousarvioon merkityistä verotuloista. Vuoden 2017 verotuloarvioksi on merkitty 9.730.000 €, joten lähetykannatukseen ja kansainväliseen diakoniaan esitetään pyörästettynä 225.000 euron määrärahaa. Tästä määrärahasta Merimieskirkolle esitetään 5.000 euron avustusta ja lähetyjärjestöille ja Kirkon Ulkomaanavulle yhteensä 220.000 euron avustusta.

Talousarviomäärärahojen myöntäminen kirkon lähetyjärjestöille tulee nähdä osana seurakunnan missionaarisen vastuun kantamista. Siksi talousarviomäärärahojen ja seurakunnan toiminnan välillä on olennainen yhteys. Kirkon lähetytyön keskus on vuonna 2008 suosittanut, että myöntäessään talousarviomäärärahoja kirkon lähetyjärjestöille seurakunnat ottaisivat huomioon lähetyjärjestöjen seurakunnalta ja suoraan seurakuntalaisilta vastaanottaman lähetytyön vapaaehtoisen kannatuksen, seurakunnan nimikkoyhteistyösopimukset, lähetyjärjestöjen ulkomaisen toiminnan ja sen osuuden järjestön lähetytyössä, seurakunnan ja lähetyjärjestöjen yhteistyön laajuuden ja laadun sekä seurakunnan mahdollisuuden osallistua järjestön lähetytoiminnan suunnitteluun ja kehittämiseen.

Vuodelle 2016 lähetytyön avustusten määrärahasta 70 % on jaettu vuonna 2014 seurakunnan ja seurakuntalaisten antaman vapaaehtoisen kannatuksen perusteella. 30 % määrärahasta on jaettu kahden kriteerin perusteella seuraavasti:

- lähetyjärjestöjen ulkomaista toimintaa koskevat kulut, 60 %
- seurakunnan mahdollisuus osallistua järjestön lähetytoiminnan suunnitteluun ja kehittämiseen, 40 %

Vuoden 2017 lähetytyön jakoperusteiden eri painoarvojen määrittämiseksi on ollut käytössä Kirkon lähetytyön keskuksen vuoden 2015 tilastot lähetykannatuksesta sekä järjestöjen ulkomaisen toiminnan kuluista. Selvitys painoarvojen muodostumisesta on liitteenä 1/151 §. Selvityksen perusteella eri kriteerien pisteet ovat seuraavat:

	Krit.1	Krit.2	Pisteet	%
SLS	37	40	77	39,3
SPS	3	10	13	6,6
SEKL	7	10	17	8,7
ELK	5	10	15	7,7
SANSA	4	10	14	7,1
KUA	60		60	30,6
YHTEENSÄ			196	100,0

Edellä mainittujen perustelujen pohjalta lähetystyön talousarvioavustusten jako on seuraava:

Järjestö	Vapaaehtoisen kannatuksen osuus %	Avustus €	Muut kriteerit %	Avustus €	Avustus yhteensä €
Suomen Lähetysseura (SLS)	25,3	38 962	39,3	25 938	64 900
Suomen Pipliaseura (SPS)	2,5	3 850	6,6	4 356	8 206
Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetys (SEKL)	23,3	35 882	8,7	5 742	41 624
Lähetysyhdistys Kylväjä (ELK)	7,6	11 704	7,7	5 082	16 786
Medialähetys Sanansaattaja (SANSA)	8,1	12 474	7,1	4 686	17 160
Kirkon Ulkomaanapu (KUA)	33,2	51 128	30,6	20 196	71 324
Yhteensä	100,0	154 000,00	100,0	66 000,00	220 000

Ehdotus, tuomiorovasti:

Kirkkoneuvosto varaa vuoden 2017 talousarvioon lähetystyön avustuksiin seuraavat määrärahat:

Suomen Lähetysseura, SLS	64 900 €
Suomen Pipliaseura, SPS	8 206 €
Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetys, SEKL	41 624 €
Evankelisluterilainen lähetysyhdistys Kylväjä, ELK	16 786 €
Sanansaattaja, SANSA	17 160 €
Kirkon Ulkomaanapu, KUA	71 324 €
Merimieslähetys	5 000 €

Mikäli verotuloarvio muuttuu talousarvion valmistelun edetessä, muuttuvat avustusmäärärahat samassa suhteessa.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet

Tiedoksi taloustoimisto/maksatus

152 §**Avustukset vuoden 2017 talousarviossa****Valmistelija: taluspäällikkö Tiina Snicker**

Seurakuntaan tulee erilaisia talousarvioavustushakemuksia. Avustuspäätösten linjaus on, että jatkuvia vuosittaisia avustuksia ei myönnetä vaan avustuksia annetaan erikseen anottua ja määriteltyä tarkoitusta varten. Esitys muista avustuksista vuodelle 2017 sisältää erityisperusteluista johtuen hienoisen korotuksen kokonaisavustusmäärärahaan.

Partioiden tukeminen

Partiotoimintaan on myönnetty tukea anomukseen perustuen siten, että myönnettävissä avustuksissa otetaan huomioon perusavustusosan lisäksi jäsenmäärään perustuvasta lisäosa. Vuonna 2016 tukea saaneet partiolippukunnat ovat Yöveden Vaeltajat, Otavat Otsot ja Sokkalan Sissit. Partiot ovat saaneet avustusten lisäksi käyttää suurempiin tapahtumiinsa veloitetusta seurakuntien tiloja. Käytännössä tapahtumia on kerran vuodessa. Edellä mainittujen tukien lisäksi kirkkoneuvoston päätöksen §170, 19.8.2014, mukaan seurakunta tukee partiolippukunta Otavan Otsot ry:tä toimintatilan vuokrassa 100 eurolla kuukaudessa kolmen vuoden ajan vuokrasopimuksen alkamisesta. Vuokrasopimus on alkanut 1.9.2014, joten tuki päättyy 31.8.2017. Toimenpoikien ja Anttolan Viiriäisten toiminta sisältyy seurakunnan partiotoiminnan talousarvioon, koska niiden toiminnassa mukana olemisen on osa partiotyöstä vastaavan nuorisotyönohjaajan virkatehtäviä. Avustusta hakeneiden partiolippukuntiin on liittynyt muutaman vuoden tauon jälkeen Linkki-Partio Li-Pa. Tämän vuoksi partioiden avustusmäärärahaa on kasvatettu yhden perusosan verran.

Laskelma annettavista avustuksista on seuraava:

Partiolippukunta	Annettu avustus 2016	Haettu avustus	Alle 29 v. jäsenet	Muilta saatu toiminta-avustus 2016	Perusosa	Lisäosa	Annettava avustus	Avustus/jäsen
Yöveden Waeltajat	798	1000	71	700	250	484	734	10,34
Otavan Otsot	490	600	37	600	250	252	502	13,57
Sokkalan Sissit	512	550	23	700	250	157	407	17,69
Linkki-Partio Li-Pa		800	23	500	250	157	407	17,69
Yhteensä	1800		154		1000	1050	2050	

Kirkkokuorojen tukeminen

Eri kirkkokuorojen saama avustus, anomus vuodelle 2017 ja esitetty tuki on seuraava:

	Annettu avustus 2016	Haettu avustus 2017	Perusavustus 2017	Matka-avustus	Avustus 2017
Anttolan kirkkokuoro	1400	2180	1400	800	2200

Ristiinan kirkkokuoro	2000	2500	2000	1800	3800
Savilahden kirkkokuoro	2000	3000 (sis. asu 1000 €)	2000		2000
Tuomiokirkkokuoro	2600	6000	2600	2700	5300
Fermaatti	4500	6500	4500		4500
Yhteensä	12500	20180	12500	5300	17800

Kirkkokuorojen vuoden 2017 avustusesityksissä on pyritty kohtelevaan eri kuoroja yhteneväisten periaatteiden mukaisesti. Savilahden kirkkokuoro on hakenut 2000 euron toiminta-avustuksen lisäksi naisten kuoropuvun päälle tulevan erillisen lisävaatteen hankintaan ulkopuolisia esiintymisiä varten 1000 euron avustusta, mutta sitä ei ole esitetty maksettavaksi. Fermaatin suurempi määräraha perustuu kuoronjohtajan palkkioon sekä äänentoiston kustannuksiin, jotka sillä ovat akustisia kuoroja suuremmat.

Helsingissä järjestetään 19.-21.5.2017 Valtakunnalliset Kirkon musiikkijuhlat. Tuomiokirkkokuoro sekä Anttolan ja Ristiinan kirkkokuorot ovat hakeneet avustusta juhlille osallistumiseen. Osa kuorosta on hakenut avustusta kaikkiin kustannuksiin ja osa kuoroista vain osaan kustannuksista. Kuorojen tasapuolisen kohtelun vuoksi on johtavan kanttorin Mikko Kallion kanssa neuvoteltu matka-avustuksesta ja päädytty esittämään avustusta kuoron jäsenmäärän mukaan. Esitys on, että seurakunnan avustus on 100 euroa lähtijää kohden. Summa kattaa 70 euron osallistumismaksun ja osan matkakustannuksista. Juhlaan lähtemisen tukeminen on osa kuorojen palkitsemista ja kannustamista. Matka-avustus maksetaan sen jälkeen, kun lähtijöiden määrä on tiedossa. Todennäköistä on, että koko matka-avustukseen varattua määrärahaa ei käytetä.

Johtava kanttori Mikko Kallio puoltaa esitystä.

Muut tukikohteet

Muita yhdistysten ja säätiöiden vuonna 2016 saama avustus, anomus vuodelle 2017 ja esitetty tuki on seuraava:

	Annettu avustus 2016	Haettu avustus 2017	Avustus 2017
Kansan Raamattuseura	700	-	-
Herättäjä -Yhdistys	700	avoin	700
Mikkelin Työttömät ry	6 000	13 000	3 000
Mikkelin Settlementti ry	864	864	864
Yhteensä	8 264	13 864	4 564

Seurakunta tukee pääsääntöisesti vain kirkollisia toimijoita. Herättäjä –Yhdistys ry on kirkollinen järjestö. Mikkelin Työttömät ry:n toimintaa tuetaan seurakuntatyön kautta. Järjestelytoimikunta on vuonna 2013 linjannut, että seurakuntatyön panosta Mikkelin Työttömät ry:n toiminnassa vahvistetaan ja määräraha vähennetään vähitellen viiden vuoden siirtymäajalla. Mikkelin Settlementti ry:ltä tukiavustus vastaa seurakuntatalon vuokraa Haukivuorella. Yhdistysten ja säätiöiden työtä tuetaan seurakunnan oman toiminnan kautta.

Käsittely:

Kirsi Töyrynen todettiin esteelliseksi tämän asian käsittelyn Ristiinan kirkkokuoron avustuksen osalta Hallintolain 28 §:n kohdan 1 nojalla. Esteellinen poistui asian kyseisen kohdan käsittelyn ajaksi.

Urpo Karjalainen todettiin esteelliseksi tämän asian käsittelyn Herättäjäyhdistyksen avustuksen osalta Hallintolain 28 §:n kohdan 1 nojalla. Esteellinen poistuneen asian kyseisen kohdan käsittelyn ajaksi.

Ehdotus, tuomiorovasti:

1) partiolippukuntien toiminta-avustukset vuoden 2017 talousarviossa ovat seuraavat: Yöveden Waeltajat 734 €, Otavan Otsot 502 €, Sokkalan Sissit 407 € ja Linkki-Partio Li-Pa 407 €. Lisäksi Otavan Otsot ry:lle varataan vuokra-avustukseen 800 €;

2) kirkkokuorojen avustukset vuoden 2017 talousarviossa ovat seuraavat: Anttolan kirkkokuoro 2200 €, Ristiinan kirkkokuoro 3800 €, Savilahden kirkkokuoro 2000 €, Tuomiokirkkokuoro 5300 € ja Fermaatti 4500 €. Kuorojen matka-avustus maksetaan toteutuneiden osanottajamäärien mukaan.

3) muut avustuskohteet vuoden 2017 talousarviossa ovat seuraavat: Herättäjä-Yhdistys ry 700 €, Mikkelin Työttömät ry 3000 € ja Mikkelin Setlementti ry 864 €.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet

Tiedoksi hakijat, taloustoimisto

153 §

Seurakuntatalojen ja leirikeskusten tilavuokrat sekä tarjoilujen hinnastot vuodelle 2017

Kirkkoneuvosto vahvistaa tiloista perittävät vuokrat sekä keittiötoimen tuottamien palveluiden hinnastot. Hinnastojen hinnat perustuvat kiinteistöjen ylläpidosta sekä raaka-aine- ja henkilökuluista aiheutuviin menoihin. Esityksessä vuoden 2017 hinnastoihin on soveltuvin osin tehty noin kahden prosentin hinnantarkistus vastaamaan kasvaneita kustannuksia. Hinnastot ovat seuraavana.

Seurakuntakeskuksen pitopalveluhinnasto 2017. Liite 1/153 §.

Seurakuntakeskuksen pitopalvelun kokoustarjoilujen hinnasto 2017. Liite 2/153 §.

Seurakuntatalojen vuokrat 2017. Liite 3/153 §.

Susiniemen leirikeskukseen vuokra- ja tarjoiluhinnasto 2017. Liite 4/153 §

Sisäinen tarjoiluhinnasto 2017. Liite 5/153 §.

Susiniemen leirikeskukseen oman toiminnan hinnasto 2017. Liite 6/153 §.

Ruunaniemen leirikeskukseen oman toiminnan hinnasto 2017. Liite 7/153 §

Ehdotus, talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteiden 1-7/153 § mukaiset hinnastot vuodelle 2017. Arvonlisäverokannan mahdolliset muutokset viedään suoraan hinnastoihin.

Päätös:
Esityksen mukainen.

Toimenpiteet
Tiedoksi kirkkoherranvirasto, emännät, kirjanpito

154 §
Perheasiain neuvottelukeskuksen perheneuvojan virka

Perheasiain neuvottelukeskuksen johtokunta 1.9.2016/17 §:

Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoneuvosto on kokouksessaan 19.5.2016 julistanut perheneuvojan viran haettavaksi 6.6.2016 klo 15.00 mennessä. Liite 1/17 §. Perheneuvojan virkaa haki määräaikaan mennessä yksi hakija, vt. perheneuvoja, perheterapeutti Riitta Laukkarinen, joka täyttää viran kelpoisuusehdot. Haastattelutyöryhmään valittiin Juha Palm, Juha Kontinen ja Sari-Annika Pettinen sekä sihteeriksi Eija Lehtonen. Haastattelutyöryhmä haastatteli Riitta Laukkarista 9.6.2016 ja päätti lähettää hänet soveltuvuustutkimukseen. Soveltuvuustutkimus tehtiin 17.6.2016. Riitta Laukkarinen todettiin soveltuvaksi perheneuvojan virkaan.

Riitta Laukkarinen on terveydenhoitaja sekä perheterapeutti ja ryhmätyönohjaaja. Hän on toiminut Tuustaipaleen kuntoutumiskeskuksessa kolmekymmentä vuotta päihdehuollossa, jossa hän on tehnyt työtä perheosastolla perheterapeuttisin menetelmin kaksikymmentä vuotta. Mikkelin perheasiain neuvottelukeskuksessa hän on tehnyt sijaisuuksia yli kolme vuotta. Tällä hetkellä hän työskentelee perheasiain neuvottelukeskuksessa, jossa hänen vt. perheneuvojavirkansa kestää vuoden 2016 loppuun asti.

Ehdotus:
Johtokunta päättää esittää Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoneuvostolle perheneuvojan virkaan valittavan henkilön.

Päätös:
Johtokunta päätti yksimielisesti esittää kirkkoneuvostolle Riitta Laukkarisen valitsemista perheneuvojan virkaan.

Kirkkoneuvosto 20.9.2016:

Henkilöarviointi on salassa pidettävä Julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 29 kohdan nojalla.

Henkilöarviointi jaetaan kokouksessa tutustuttavaksi.
Yhteenveto hakijoista on lähetetty neuvoston jäsenille esityslistan mukana.

Ehdotus, tuomiorovasti:
Kirkkoneuvosto valitsee perheneuvojan virkaan Riitta Laukkarisen.

Päätös:
Esityksen mukainen.

Toimenpiteet

Ote Riitta Laukkariselle, tiedoksi perheasiain neuvottelukeskuksen johtokunta, perheasiain neuvottelukeskuksen johtaja Sari-Annika Pettinen, henkilöstösihteerin Jenni Paajanen, palkanlaskenta / Tiina Aalto, IT-aluekeskus/Petri Pulkkinen, puhelinvaihte/Katriina Rantakylä, tiedotus/Katja Valtanen

155 §

Sairaalalehtori Raija Kotilaisen irtisanoutuminen

Valmistelija: tuomiorovastin sihteeri Eija Lehtonen

Sairaalalehtori Raija Kotilainen on jättänyt tuomiokapitulille anomuksen virkasuhteensa päättymisestä 1.1.2017 alkaen eläkkeelle siirtymisen vuoksi.

**Ehdotus, tuomiorovasti:
Merkittään tiedoksi.**

**Päätös:
Merkittiin tiedoksi.**

156 §

Kudonnanohjaaja Hannele Kotisaloon irtisanoutuminen

Valmistelija: tuomiorovastin sihteeri Eija Lehtonen

Tuntipalkkaisena ja sivutoimisena kudonnanohjaajana toimiva Hannele Kotisalo on 31.8.2016 päivätyllä ilmoituksella irtisanonut työsuhteensa vanhuuseläkkeelle siirtymistä varten 1.1.2017 alkaen.

**Ehdotus, tuomiorovasti:
Kirkkoneuvosto toteaa Hannele Kotisaloon työsuhteen kudonnanohjaajana päättyvän omasta anomuksesta eläkkeelle siirtymisen vuoksi 1.1.2017 lukien.**

**Päätös:
Esityksen mukainen.**

Toimenpiteet

Ote Hannele Kotisalolle, tiedoksi palkanlaskenta/Tiina Aalto, henkilöstösihteerin Jenni Paajanen, IT-aluekeskus/Petri Pulkkinen, puhelinvaihte/Katriina Rantakylä, tiedotus/Katja Valtanen

157 §

Nuorisotyönohjaaja Seppo Piisolan virkavapaa-anomus

Valmistelija: tuomiorovastin sihteeri Eija Lehtonen

Nuorisotyönohjaaja Seppo Piisola anoo palkatonta virkavapaa toimiaukseen Mikkelin vastaanottokeskuksen ohjaajana ajalla 1.11.2016-31.10.2017. Piisolalle on myönnetty edellinen virkavapaus samaan tehtävään ajalle 1.11.2015-31.10.2016.

Kasvatuksen työalajohtaja Ville Kämäräinen puoltaa Seppo Piisolan anomusta.

Ehdotus, tuomiorovasti:

Kirkkoneuvosto myöntää nuorisotyönohjaaja Seppo Piisolalle palkatonta virkavapaata toisen tehtävän hoitamista varten ajalle 1.11.2016-31.10.2017.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet

Ote Seppo Piisolalle, tiedoksi kasvatuksen työalajohtaja Ville Kämäräinen, henkilöstösihteeri Jenni Paajanen, palkanlaskenta/Tiina Aalto, IT-aluekeskus/Petri Pulkkinen, puhelinvaihde/Katriina Rantakylä, tiedotus/Katja Valtanen

158 §

Nuorisotyönohjaajan viranhoito

Valmistelija: tuomiorovastin sihteeri Eija Lehtonen

Kasvatuksen työalajohtaja Ville Kämäräinen esittää, että mikäli kirkkoneuvosto myöntää partiotyöstä vastaavalle nuorisotyönohjaaja Seppo Piisolalle virkavapaan toisen tehtävän hoitoa varten ajalle 1.11.2016-31.10.2017, Piisolan viransijaiseksi otetaan Katri Kaukonen. Kaukonen on hoitanut viransijaisuutta myös Piisolan edellisen virkavapaan aikana 1.11.2015-31.10.2016.

Ehdotus, tuomiorovasti:

Kirkkoneuvosto antaa Katri Kaukoselle viranhoitomääräyksen nuorisotyönohjaaja Seppo Piisolan viransijaiseksi ajalle 1.11.2016-31.10.2017, kuitenkin enintään siihen saakka, kunnes viran vakainainen haltija palaa virkaan.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet

Ote Katri Kaukoselle, tiedoksi kasvatuksen työalajohtaja Ville Kämäräinen henkilöstösihteeri Jenni Paajanen, palkanlaskenta/Tiina Aalto, IT-aluekeskus/Petri Pulkkinen, puhelinvaihde/Katriina Rantakylä, tiedotus/Katja Valtanen

159 §

Anita Teittisen ja Anne Pöyryn virkamatka Pietariin

Valmistelija: tuomiorovastin sihteeri Eija Lehtonen

Diakonian työalajohtaja Anita Teittinen ja diakonissa Anne Pöyry anovat ulkomaan virkamatkaa Pietariin ajalle 28.11.-30.11.2016. Matka on Mikkelin hiippakunnan järjestämä ja tapahtuu kirkkoherra Nikolai Brindin vastavierailukutsusta. Kirkkoherra Brind vieraili syksyllä 2015 Mikkelissä ja tutustui matkallaan mm. diakoniatyöhön. Piispa Seppo Häkkisen johdolla tehtävän vastavierailun ohjelma koostuu tutustumi-

sesta Venäjän ortodoksisen kirkon diakoniatyöhön sekä Inkerin kirkon ja Pietari-Paavalin seurakunnan työhön.

Virkamatka ei ole vuoden 2016 talousarviossa eikä toimintasuunnitelmassa. Diakonian työalajohtajan mukaan virkamatkan kustannukset, jotka koostuvat matkakustannuksista (240€) ja ulkomaanpäivärahoista, mahtuvat diakoniatyön talousarvioon.

Voimassa olevan matkustussäännön mukaisesti ulkomaanpäivärahan määrästä on oltava toimielimen tai siihen valtuutetun viranhaltijan kirjallinen päätös.

Käsittely:

Keijo Siitari todettiin esteelliseksi tämän asian käsittelyn osalta Hallintolain 28 §:n kohdan 1 nojalla. Esteellinen poistui asian käsittelyn ajaksi.

Ehdotus, tuomiorovasti:

Kirkkoneuvosto hyväksyy diakonian työalajohtaja Anita Teittisen ja diakonissa Anne Pöyryn virkamatkan Pietariin ajalle 28.-30.11.2016. Teittiselle ja Pöyrylle maksetaan KirVESTESin mukainen Pietarin ulkomaan päiväraha 64,00 €.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet

Ote Anita Teittiselle ja Anne Pöyrylle, tiedoksi palkanlaskenta/Tiina Aalto, henkilöstösihteeri Jenni Paajanen

160 §

Jarno Strengellin aloite mainosmateriaalin jakamisesta

Kirkkovaltuutettu Jarno Strengell jätti valtuuston kokouksessa 29.3.2016 aloitteen, joka on liitteenä nro 1/160 §.

Aloitteessaan Strengell esittää, että Mikkelin tuomiokirkkoseurakunta palkkaa 15.5.2017-31.8.2017 väliselle ajalle kaksi nuorta kesätyöntekijää, kahdeksi - neljäksi viikoksi, mainostamaan ja jakamaan tuomiokirkkoseurakunnan alueella seurakunnan toimintaan ja tapahtumiin liittyvää mainosmateriaalia.

Koska aloite koskee seurakuntatyötä, on se aiheellista siirtää kasvatuksen työalajohtajalle nuorisotyön työalan harkittavaksi omassa toiminnassaan.

Ehdotus, tuomiorovasti:

Kirkkoneuvosto siirtää Jarno Strengellin aloitteen kasvatuksen työalajohtajalle nuorisotyön työalan harkittavaksi omassa toiminnassaan.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet

Tiedoksi kirkkovaltuustolle

161 §
Kevään 2017 kokousaikataulu

Ehdotus syksyn 2017 kokousaikatauluksi on seuraava:

Kirkkoneuvosto klo 17.15

- 17.1.
- 14.2.
- 14.3. (tilinpäätös)
- 11.4.
- 16.5.
- 13.6. varaneuvosto

Kirkkovaltuusto klo 18

- 31.1.
- 28.3. (tilinpäätös)
- 30.5. varavaltuusto

Ehdotus, tuomiorovasti:

Kirkkoneuvosto päättää kevään kokousaikataulunsa selvitysosan mukaisesti ja antaa sen sekä ehdotuksen kirkkovaltuuston kokoontumisajoista tiedoksi kirkkovaltuuston puheenjohtajalle sekä kirkkovaltuuston jäsenille.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet

Tiedoksi kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja kirkkovaltuuston jäsenille

162 §

Ilmoitusasiat

Kirsi Töyrynen kysyi Ristiinan seurakuntatoimiston aukioloajoista. Kesäaikaan oli ollut käsitystä, että Ristiinassa ei ole diakonian päivystystä, koska toimisto ei ollut auki. Kirsi Töyrynen esitti, että maanantain neljän tunnin aukioloaika palautettaisiin. Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta. Tuomiorovasti totesi, että tilanne on saattanut johtua kirkkoherranvirastossa olleesta sukuselvitysten ruuhkan purkamisesta.

Liisa Pulliainen kysyi Haukivuoren kirkon yksityistien kunnossapidosta. Seurakunta on osakkaana tiehoitokunnassa, jossa on vanhastaan ollut edustajana seurakunnan luottamushenkilö. Tällä hetkellä edustajana on henkilö, joka ei enää toimi seurakunnan luottamustehtävissä. Pulliainen kysyi, miten edustusasiassa tulisi jatkossa toimia. Pulliainen kysyi myös sukuselvitysruehkasta. Tuomiorovasti kertoi, että asiassa on ryhdytty toimenpiteisiin.

Anneli Rantalainen totesi, että tiehoitokunnan edustajan täytyy olla seurakunnan luottamustehtävissä.

**163 §
Muutoksenhaku**

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 147-152, 160-164
	Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät: 154, 155, 157, 158
	Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:
	Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. Kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: Kirkon virkaehtosopimuslain 19 §: 156, 159 Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom: 153

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Savilahdenkatu 20 Postiosoite: PL 21, 50101 Mikkelä Telekopio: 015 201 0205 Sähköposti: mikkeli.tuomiokirkkoseurakunta@evl.fi Pöytäkirjan pykälät: 154, 155, 157, 158 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikaisuvaatimusta	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

timuksen sisältö	<ul style="list-style-type: none"> - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan
-------------------------	---

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Kirkollis- ja hallintovalitukset Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64 Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puhelin: (029) 564 2500 Telekopio: (029) 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pykälät: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät 30 päivää</p>
Muutoksenhakuajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätöksen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajan kohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2.000 euroa arvoltaan alle 1 miljoonan euron hankintaa koskevassa asiassa, jollei lain 4-7 §:stä muuta johdu. Arvoltaan</p>

	vähintään 1 miljoonan euron ja sitä suuremmissa hankinnoissa oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa määräytyy lain 2 §:n 2 momentin mukaisesti. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

164 §

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.37

Puheenjohtaja Juha Palm

Sihteeri Markku Salmi

Pöytäkirjanpitäjä Riitta Niemi

Pöytäkirja on todettu kokouksen kulun ja siinä tehtyjen päätösten mukaiseksi

Eija Peura Pauli Nieminen