

Aika Tiistai 17.9.2019 klo 17.15 – 19.20

Paikka Seurakuntakeskus, Aulakahvio, Savilahdenkatu 20

Läsnä Juha Palm, tuomiorovasti, puheenjohtaja
Eeva-Riitta Hahtola, varapuheenjohtaja, poissa,
varajäsenenä Jouko Nousiainen
Juha Hasanen, jäsen, poissa, myös varajäsenellä este
Urpo Karjalainen, jäsen
Juha Kontinen, jäsen
Timo Leskinen, jäsen
Kari Manninen, jäsen, poistui klo 17.59 § 172 käsittelyn aikana
Eija Peura, jäsen
Vuokko Pietarila, jäsen
Liisa Pulliainen, jäsen
Jarno Strengell, jäsen
Kirsi Töyrynen, jäsen
Monica Valjakka, jäsen

Läsnäolo- ja puheoikeudella

Petri Pekonen, kirkkovaltuuston puheenjohtaja, saapui klo 17.24
Laura Jouhkimo, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Viranhaltijat

Markku Salmi, hallintojohtaja
Tiina Snicker, talouspäällikkö
Hanna Räinen, vs. tiedottaja
Riitta Niemi, hallinnon sihteeri

Poissa Eeva-Riitta Hahtola, varapuheenjohtaja
Juha Hasanen, jäsen

Puheenjohtaja Juha Palm

Sihteeri Markku Salmi

Pöytäkirjanpitäjä Riitta Niemi

**167 §
Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

**168 §
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi 11 jäsentä, joten päätösvaltaisuuden tarviin heistä vähintään seitsemän henkilön läsnäolo.

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 1 §:n mukaan *”Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.*

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.”

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 19.2.2019 päättänyt, että kokouskutsut toimitetaan postin kuljetettavaksi viisi päivää ennen kokousta. 19.3.2019 kokouksessaan neuvosto päätti kokeilla kutsujen lähettämistä kuusi päivää ennen kokousta postinkulun hidastumisesta johtuen. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 10.9.2019.

**Päätös:
Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.**

**169 §
Pöytäkirjan tarkastajat**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luvun 8 §:n mukaan *”Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.”*

**Päätös:
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Urpo Karjalainen ja Timo Leskinen.**

**170 §
Työjärjestys**

**Päätös:
Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin osanottajille lähetetty esityslista täydennettynä lisäasialla 182 § Ylipuutarhuri Jaana Nyströmin anomus. Urpo Karjalainen käyttää puheenvuoron kohdassa ilmoitusasiat.**

171 §

Hautausmaakatselmuksen pöytäkirja

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Juha Palm sekä Jouko Nousiainen ja Keijo Siitari ovat kirkkoneuvoston nimeäminä suorittaneet hautausmaakatselmuksen 4.9.2019. Katselmukseen osallistuivat myös hautaus- ja kiinteistötoimen vastaavat viranhaltijat sekä asianomaiset aluekappalaiset. Katselmuksen kohteena olivat erityisesti Ristiinan ja Savilahden alueseurakuntien alueilla sijaitsevat hautausmaat. Lisäksi tutustuttiin elokuussa valmistuneisiin Harjun kappelin julkisivu- ja vesikattokorjauksiin.

Katselmuksesta laadittu pöytäkirja on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille esityslistan mukana.

Ehdotus, hallintojohtaja:

Kirkkoneuvosto keskustelee katselmuksessa esille nousseista näkökohdista ja niiden edellyttämistä toimenpiteistä sekä merkitsee pöytäkirjan tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Kirkkoneuvosto merkitsi asian tietoonsa saatetuksi.

Toimenpiteet

Katselmuksen pöytäkirja tiedoksi ylipuutarhuri Jaana Nyströmille

172 §

Investoinnit vuoden 2020 talousarviossa ja investointisuunnitelma vuosille 2021-2022

Tuomiokirkkoseurakunnan strategian mukainen vuosikatetavoite on ilman satunnaisia eriä 1,5 miljoonaa euroa, jonka pitää kattaa sekä investoinnit että lainojen lyhenykset. Strategian lähtökohtana on lisäksi, että investoinnit rahoitetaan tulorahoituksella. Seurakunnalla ei ole tällä hetkellä pitkäaikaisia lainoja, joten aiempiin vuosiin verrattuna liikkumavara investointien osalta on lisääntynyt, varsinkin kun samalla korjausinvestointien määrä on vähentynyt seurakunnan luovuttua osasta kiinteistöjään kiinteistöstrategian mukaisesti, ja monet suuret korjausinvestoinnit on saatu tehtyä. Tilanteeseen vaikuttaa erityisesti se, että seurakunnassa tehtiin edellisellä valtuustokaudella päätökset luopua kolmesta seurakuntatalosta, joihin olisi pitänyt yhteen laskettuna tehdä miljoonaluokan saneerausinvestoinnit.

Talousarviovuodelle suunnitellut investoinnit pysyvät strategian mukaisen vuosikateavoitteen sisällä. Talousarviovuodelle esitetään pitkään investointisuunnitelmaan sisällyntyä hautausmaatoimen toimisto- ja henkilöstötilojen rakentamista Harjun hautausmaalle. Se on yksi strategiassa mainituista tavallisista suuremmista investoinneista, joihin on varauduttu etukäteen. Sen lisäksi vuodelle 2020 on merkitty suunnitelmassa vain muutama pienehkö investointi. Suunnitelmaan sisältyy tuomiokirkon julkisivukorjaus, joka on sijoitettu vuodelle 2022. Sen kustannusarvio on tässä vaiheessa tarkentumaton, koska asiassa on tehty vasta alustavia selvityksiä kuluvana vuonna.

Seuraavassa on esitelty vuosien 2020-2022 investointisuunnitelman kohteet ja tarvittaessa tarkemmat perustelut. Kooste investoinneista on liitteenä 1/172 §.

Haukivuoren kirkko

Kirkon takaosan muuttaminen siten, että osa takimmaisista penkeistä poistetaan koontumistilan saamiseksi kirkkoon. Hankkeen suunnittelu on toteutettu kuluvana vuonna. Museovirasto on puoltanut suunnitelman mukaisia muutoksia, jotka tulevat seurakunnan toimielimien käsiteltäviksi syksyn kuluessa. Toteutus esitetään vuodelle 2020. Kustannusarvio kalusteineen 100.000 euroa.

Ilmalämpöpumppujärjestelmän asentaminen sähkölämmityksen ohelle vuonna 2021. Haukivuoren kirkon lämmityskustannukset suoralla sähkölämmityksellä ovat huomattavan korkeat, vaikka kirkko onkin poissa käytöstä talvikuukausina. Kustannusarvio 150.000 euroa.

Mikkelin tuomiokirkko

Julkisivukorjaukset vuonna 2022. Tuomiokirkon tiiliverhous ja betoniulokkeet ovat osin rapautuneet ja halkeilleet. Kuluvana vuonna tehdyn kuntotutkimuksen yhteydessä on turvallisuussyistä poistettu sisäänkäyntien yläpuolelta irtoamis- ja putoamisvaarassa olevia tiilien ja saumausten osia. Tässä yhteydessä on todettu, että vastaavia toimenpiteitä on tehty aiemminkin kirkon historiassa mm. verkottamalla rapautuneita kohtia. Myös julkisivujen vesipellityksissä on havaittu vaurioita ja puutteita, jotka aiheuttavat rakenteille hallitsematonta kosteusrasitusta edistäen julkisivujen vaurioitumista. Kustannusarvio tässä vaiheessa 1.000.000 euroa.

Pitäjänkirkko

Kellotapulin alanivelen uusitun peltikaton maalaus, ylänivelen peltikaton ja ristin kunnostus ja maalaus sekä tornin puuosien ja ikkunoiden kunnostus vuonna 2021. Kustannusarvio 70.000 euroa.

Ristiinan kirkko

Kirkon, kellotapulin ja kirkonpihan varastorakennuksen ulkomaalaus vuonna 2021. Kustannusarvio 200.000 euroa.

Suomenniemen kirkko ja kellotapuli

Kirkon ja kellotapulin ulkomaalaus vuonna 2021. Kustannusarvio 200.000 euroa.

As Oy Savilahdenkatu 18

Rahoitusvastikkeet vuosille 2020-2022, 80.000 euroa/vuosi.

Mikkelin seurakuntakeskus

Ristimäki-, Savilahti- ja Pirttiniemisalien AV-laitteet ovat vanhentuneet eivätkä vastaa salin omien ja ulkopuolisten käyttäjien vaatimuksia kokous- ja esityskäytössä. Hankkeen suunnittelu toteutettiin kuluvana vuonna, mutta se esitetään siirrettäväksi vuodelle 2020, koska pelkästään seurakuntakeskuksen sisä- ja vesikattomaalausurakat sekä sokkelikorjaukset muodostivat talon käytölle tänä vuonna runsaasti rajoitteita ja niihin liittyviä järjestelyjä. Kustannusarvio 50.000 euroa.

Pysäköintialueen laajennus, lämmitys- ja latauspisteiden lisääminen sekä puistokäytävien valaistuksen uusiminen vuonna 2021. Kustannusarvio 200.000.

Susiniemen leirikeskus

Kappelisalın tuolien uusiminen. Leirikeskukseen kolmesta salista keskimäinen on toteutettu siten, että se toimii pääsääntöisesti kappelisalina alttareineen. Sakraalitalan luonne on tuotu esiin alttarin ja ristiäiheisen ikkunan lisäksi muiden salien kalustuksesta poikkeavilla tuoleilla. Alkuperäiset tuolit ovat ylittäneet käyttöikänsä jo vuosia sitten. Tuolit esitetään uusittavaksi vuonna 2020. Kustannusarvio 20.000 euroa.

Harjun kappeli

Uusitun vesikaton maalaus vuonna 2022. Kustannusarvio 40.000 euroa.

Hautustoimi

Uusien jäteastioiden hankkiminen ja asentaminen hautausmaille jatkuu vuonna 2020. Kustannusarvio 20.000 euroa.

Harjun hautausmaan toimisto- ja henkilöstötilojen rakentaminen. Toimisto- ja henkilöstötilojen suunnittelu toteutettiin vuonna 2014 osana kokonaisuutta, johon sisältyivät toimisto- ja henkilöstötilojen lisäksi vuonna 2014 hankkeen ensimmäisenä vaiheena toteutettu varikko- ja korjaamotilojen rakentaminen. Tuolloin toinen vaihe suunniteltiin toteutettavaksi noin viiden vuoden päästä. Nykyiset tilat on todettu kuntoarvioissa ja katselmuksissa käyttötarkoitukseensa sopimattomiksi kuntansa puolesta jo useita vuosia sitten. Nykyisten tilojen vaatima korjausaste todettiin niin korkeaksi, että päädyttiin uusien tilojen suunnitteluun ja toteuttamiseen, mutta kuitenkin kahdessa osassa.

Hankkeen suunnitelmat on päivitetty ja tarkennettu kuluvana vuonna. Niiden perusteella talousarviovaraukseksi esitetään 1.000.000 euroa. Kustannusarvioon sisältyy myös suunnittelukuluja ja suunnittelun aikaisia rakennuttamiskuluja, jotka ovat toteutuneet pääosin jo vuonna 2014 ja kuluvana vuonna, mutta kustannusarvioon on syytä jättää liikkumavaraa.

Yhteenveto:

Nyt käsiteltävässä investointisuunnitelmaluonnoksessa vuodelle 2020 merkittyjen investointien loppusumma on liitteen 1/172 § mukaisesti 1.270.000 euroa, vuoden 2021 hankkeiden summa 900.000 euroa, ja vuodelle 2022 tällä hetkellä tiedossa olevien hankkeiden loppusumma 1.120.000 euroa.

Ehdotus, hallintojohtaja:

Kirkkoneuvosto käy lähetekeskustelun vuodelle 2020 esitettävistä investoinneista ja investointisuunnitelmasta vuosille 2021-2022.

Päätös:

Kirkkoneuvosto kävi lähetekeskustelun.

173 §

Seurakuntatalojen ja leirikeskusten tilavuokrat sekä tarjoilujen hinnastot vuodelle 2020

Kirkkoneuvosto vahvistaa tiloista perittävät vuokrat sekä keittiötoimen tuottamien palveluiden hinnastot. Hinnastojen hinnat perustuvat kiinteistöjen ylläpidosta sekä raaka-aine- ja henkilökuluista aiheutuviin kuluihin. Esityksessä vuoden 2020 hinnastoihin on tehty talousarvion laadintaohjeen mukaisesti noin kahden prosentin hinnantarkistus vastaamaan kasvaneita kustannuksia seurakuntatalojen vuokria lukuun ottamatta. Seurakuntatalojen vuokrahinnastossa muun käyttäjän eli muun kuin oman seurakunnan jäsenen vuokrahintojen on todettu olevan varsin alhaisia. Esityksessä niihin on tehty 20 prosentin korotus. Oman seurakunnan jäsenilta perittävien vuokrahintojen alennusprosenttia on korotettu voimassa olevan hinnaston 40 prosentista 50 prosenttiin. Alennusprosentin korotuksella on eliminoitu oman seurakunnan jäsenten vuokrien suurempi korotus.

Seurakuntatalojen vuokrattavien tilojen rajauksia on myös tarkistettu siten, että ne vastaavat käytännössä tiloja, joita on mahdollisuus erotella toisistaan.

Pitkäjärven seurakuntakoti ja sauna on poistettu ulosvuokrattavista tiloista kokonaan. Seurakuntakoti ei vastaa kunnoltaan nykytarpeita ja ulosvuokrausten määrä on ollut olematon. Tila on edelleen seurakunnan omien piirien käytössä. Pitkäjärven sauna on varattu vapaaehtoistyön pohjalta järjestettäviin saunailtoihin neljänä iltana viikossa. Saunaa on muokattu toiminnallisesti siten, että se vaatii mahdollisimman vähän kiinteistötoimen henkilöstön jatkuvaa resurssointia. Muun muassa kiuas toimii aikaohjauksella.

Anttolan rantasauna ja Lusikkaniemen kesäkoti on ulosvuokrattavissa sillä ehdoin, että paikalliset vapaaehtoiset kantavat vastuun määritellyistä vuokraukseen liittyvistä tehtävistä. Syksyllä 2019 kirkkoneuvosto hyväksyi seuraavan ohjeen Anttolan rantasaunan ja Lusikkaniemen kesäkodin osalta:

- vuokraaja tekee varauksen tilasta kirkkoherranvirastosta, missä on tieto jo olemassa olevista varauksista. Kirkkoherranvirastosta annetaan toimintaohjeet vuokraajalle. Nämä ohjeet sisältävät mm. loppusiivouksen ohjeet.
- vuokraaja hakee avaimen paikalliselta vastuuhenkilöltä.
- käytön jälkeen vastuuhenkilö käy toteamassa, että toimintaohjeita on noudatettu ja ilmoittaa mahdollisista puutteista kiinteistöpäällikölle. Jos ohjeita ei ole noudatettu ja esimerkiksi ylimääräisiä siivous- tai korjauskuluja syntyy, niiden kustannukset peritään vuokraajalta.

Sovitun yhteistyön käytännöt eivät ole kaikilta osin toimineet ja niitä kehitetään edelleen.

Ruunaniemen leirikeskukseen on sovittu sovellettavan samoja edellä mainittuja käytäntöjä sillä erotuksella, että Ruunaniemessä järjestettävien tilaisuuksien tarjoilut on tilattava seurakunnan sopimuspalveluntuottajalta.

Kirkkoja käytetään kaupallisten konserttien järjestämispaikkoina. Kirkkojen vuokrat on lisätty esitykseen.

Hinnastot ovat seuraavana.

Seurakuntatalojen vuokrat 2020. Liite 1/173 §.
Seurakuntakeskuksen pitopalveluhinnasto 2020. Liite 2/173 §.
Seurakuntakeskuksen pitopalvelun kokoustarjoilujen hinnasto 2020. Liite 3/173 §.
Susiniemen leirikeskuksen vuokra- ja tarjoiluhinnasto 2020. Liite 4/173 §
Sisäinen tarjoiluhinnasto 2020. Liite 5/173 §.
Susiniemen leirikeskuksen oman toiminnan hinnasto 2020. Liite 6/173 §.
Ruunaniemen leirikeskuksen oman toiminnan hinnasto 2020. Liite 7/173 §

Ehdotus, talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteiden 1-7/173 § mukaiset hinnastot vuodelle 2020. Arvonlisäverokannan mahdolliset muutokset viedään suoraan hinnastoihin. Kirkkojen vuokrahinnasto liittyen kaupallisten konserttien järjestämiseen astuu voimaan päätöksen lainvoimaiseksi tulon jälkeen.

Seurakunnan työntekijät ja seurakunnan työstä eläkkeelle jääneet henkilöt ovat aiemmin saaneet 50 prosentin hinnanalennuksen oman seurakunnan jäsenen hinnasta. Jatkossa heiltä perittävä hinta on oman seurakunnan jäsenen hinta.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet

Tiedoksi kirkkoherranvirasto, emännät, kirjanpito

174 §

Ranta-asemakaavan mukaisen tontin myyminen / Lassi Kuusinen ja Minna Gynther

Karttaliitteen 1/174 § mukaisella alueella Mikkelin kaupungin Kääriälän kylässä sijaitsevalla tilalla Pappila 5:82, kiinteistötunnus 491-482-5-82, oleva Pappilansalmen ranta-asemakaava on tullut lainvoimaiseksi 8.5.2014. Ranta-asemakaavan mukaisia tontteja on 12, joista yksi on vuokrattu ja yhdellä sijaitsee seurakunnan omistama Anttolan rantasauna.

Kirkkoneuvoston päätöksellä on asetettu myyntiin kolme asemakaavan mukaista tonttia. 3.9.2019 päivätyllä tarjouksella Lassi Kuusinen ja Minna Gynther ovat tarjonneet 70.000 € tontista 5 korttelissa 2. Liitteeseen 2/174 § merkityn tontin pinta-ala on noin 3980 neliometriä. Kaavamääräykset ovat liitteenä 3/174 §. Etelä-Savon Huoneistomarkkinat Oy/Huom:n markkinahintalausunto tonteista on liitteenä nro 4/174 §.

Ehdotus, talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää myydä seurakunnan omistamasta Mikkelin kaupungin Kääriälän kylässä sijaitsevasta tilasta Pappila 5:82, kiinteistötunnus 491-482-5-82, 3980 neliömetrin suuruisen, karttaliitteen-

seen merkityn ranta-asemakaavatontin numero 5 korttelissa 2 Lassi Kuusiselle ja Minna Gyntherille 70.000 € hintaan. Määräala myydään rasiuksista ja rasiuksista vapaana ja siihen kuuluu tieoikeus tontille jo rakennettuun tiehen. Muodostettava kiinteistö saa oikeuden yhteisiin vesialueisiin. Ostaja vastaa määräalan erottamis- ja lainhuudatuskustannuksista sekä kaupanvahvistajan palkkiosta.

Kirkkovaltuuston päätös on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi (KL 14:3).

Päätös:
Esityksen mukainen.

Toimenpiteet
Ehdotus kirkkovaltuustolle

175 §
Lähetysjärjestöjen, Kirkon Ulkomaanavun ja Suomen Merimieskirkko ry:n talousarvioavustukset vuodelle 2020

Valmistelija: talouspäällikkö Tiina Snicker

Kirkkolain 4:1 kohdan mukaan seurakunta huolehtii lähetystyöstä. Kirkkojärestyksen 4:4 kohdan mukaan seurakunnan ja sen jäsenten tulee edistää lähetystyötä. Tämän seurakunnat tekevät yhteistyössä kirkon lähetysjärjestöjen kanssa, joiden toimintaan kuuluu kirkon kokonaisvaltaisen lähetystehtävän toteuttaminen. Kirkon lähetysjärjestöt ovat sopimusjärjestöjä, joiden työlle on asetettu yhteiset suuntaviivat piispainkokouksen hyväksymässä kirkon lähetystyön peruslinjauksessa. Talousarviomäärärahojen myöntäminen on osa seurakunnan missionaarisuuden toteuttamista. Talousarviomäärärahojen myöntämisen ja seurakunnan olemuksen ja toiminnan välillä on kiinteä yhteys. Lähetystyö ei ole vain toimintamuoto, vaan seurakunnan olemisen tapa. Talousarviomäärärahojen osoittaminen kirkon lähetysjärjestöille ja Kirkon Ulkomaanavulle on seurakuntien oman päätösvallan asia. (Kirkon lähetystyön toimikunnan ohje 2018.)

Kirkon lähetystyön toimikunta suosittaa, että seurakunta myöntää lähetystyön ja kansainvälisen diakonian talousarviomäärärahoja kirkon sopimusjärjestöille. Kirkon sopimusjärjestöillä tarkoitetaan tässä niitä järjestöjä, jotka ovat solmineet perussopimuksen kirkkohallituksen kanssa.

Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan talousarvioon on varattu vuosittain määrärahat kirkolliskokouksen hyväksymien lähetysjärjestöjen, Kirkon Ulkomaanavun, joka toimii yhteistyössä kirkon lähetysjärjestöjen kanssa itsenäisenä säätiönä, ja Suomen Merimieskirkon avustuksiin. Lähetyskannatukseen vuodelle 2020 esitetään varattavaksi 2,3 % talousarvioon merkityistä verotuloista. Vuoden 2020 kirkollisverotuloarvioksi on merkitty 9.000.000 €, joten lähetyskannatukseen ja kansainväliseen diakoniaan esitetään 207.000 euron määrärahaa. Tästä määrärahasta Merimieskirkolle esitetään 5.000 euron avustusta ja lähetysjärjestöille ja Kirkon Ulkomaanavulle yhteensä 202.000 euron avustusta.

Arvioidessaan jakoperusteita oman seurakuntansa osalta seurakunta voi käyttää kriteereinä järjestön roolia seurakunnan oman lähetystehtävän toteuttamisessa, seurakunnan mahdollisuutta osallistua järjestön lähetystoiminnan strategiseen suunnitteluun ja kehittämiseen sekä järjestön päätöksentekoon. Lisäksi jakoperusteena voi käyttää lähetystyön ja kansainvälisen diakonian kannatustilastoa. Vuoden 2020 lähetystyön ja kansainvälisen diakonian avustusten jakoperusteiden eri painoarvojen määrittämiseksi on ollut käytössä Kirkon lähetystyön keskuksen vuoden 2018 tilastot lähetyskannatuksesta sekä järjestöjen ulkomaisen toiminnan kuluista.

Esityksessä määrärahan jakoperusteena on käytetty seuraavia kriteeriä mainituilla painotuksilla:

50 %	viimeksi päättyneen vuoden seurakunnan ja seurakuntalaisten vapaaehtoinen kannatus
25 %	järjestön ulkomaista toimintaa koskevat kulut
25 %	seurakunnan kannatussopimukset

Selvitys painoarvojen muodostumisesta on liitteenä 1/175 §.

Ehdotus, tuomiorovasti:

Kirkkoneuvosto varaa vuoden 2020 talousarvioon lähetystyön avustuksiin seuraavat määrärahat:

Suomen Lähetysseura, SLS	73 953 €
Suomen Pipliaseura, SPS	7 322 €
Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetys, SEKL	35 317 €
Evankelisluterilainen lähetysyhdistys Kylväjä, ELK	13 441 €
Sanansaattaja, SANSA	11 497 €
Kirkon Ulkomaanapu, KUA	60 470 €
Merimieslähetys	5 000 €

Mikäli kirkollisverotuloarvio muuttuu talousarvion valmistelun edetessä, muuttuvat avustusmäärärahat samassa suhteessa.

Päätös:

Esityksen mukainen.

176 §

Partiolippukuntien ja kuorojen avustukset vuoden 2020 talousarviossa

Valmistelija: talouspäällikkö Tiina Snicker

Seurakuntaan tulee erilaisia talousarvioavustushakemuksia. Avustuspäätösten linjaus on, että jatkuvia vuosittaisia avustuksia ei myönnetä, vaan avustuksia annetaan erikseen anottua ja määriteltyä tarkoitusta varten.

Partioiden tukeminen

Partiotoimintaan on myönnetty tukea anomukseen perustuen siten, että myönnettävissä avustuksissa otetaan huomioon perusavustusosan lisäksi jäsenmäärään perustuvasta lisäosa. Vuonna 2019 tukea saaneet partiolippukunnat olivat Yöveden Waeltajat, Otavat Otsot, Linkki-Partio Li-Pa ja Sokkalan Sissit. Vuodelle 2020 avustusta ovat hakeneet samat lippukunnat. Lisäksi avustusta saavien partiolippukuntien joukkoon lisätään uutena perustettavana lippukuntana Toimenpojat, jonka toiminta on vuoden 2019 loppuun saakka seurakunnan partiotyön budjetissa. Suunnitelman mukaan lippukunta rekisteröityy yhdistykseksi viimeistään vuonna 2020. Samalla avustusten kokonaismäärää kasvatetaan 500 eurolla.

Partiot ovat saaneet avustusten lisäksi käyttää suurempiin tapahtumiinsa veloituksetta seurakuntien tiloja. Käytännössä tapahtumia on kerran vuodessa. Laskelma annettavista avustuksista on seuraava:

	Srk:n avustus 2019	Haettu avustus	Alle 29 v. jäsenet	Muilta saatu avustus	Perusosa	Lisäosa	Avustus 2020	Avustus/jäsen
Plk Yöveden Waeltajat	687	800	71	600	250	439	689	9,71
Plk Otavan Otsot	458	1000	39	500	250	241	491	12,60
Plk Sokkalan Sissit	420	ei mainittu	25	600	250	155	405	16,19
Linkki-Partio Li-Pa	435	500	16	400	250	99	349	21,81
Toimenpojat		1000	51		250	316	566	11,09
Yhteensä	2000	2300	202	2100	1250	1250	2500	

Kuorojen tukeminen

Eri kuorojen saama avustus vuonna 2019, anomus vuodelle 2020 ja esitetty tuki on seuraava:

	Annettu avustus 2019	Haettu avustus 2020	Laulajien määrä	Avustus 2020
Anttolan kirkkokuoro	Musiikkityön ta	Musiikkityön ta		Musiikkityön ta
Ristiinan kirkkokuoro	2000	2000	20	2000
Savilahden kirkkokuoro	2000	3000	17	2000
Tuomiokirkkokuoro	3000	3000	29	3000
Fermaatti	4600	4900	35	4600
Yhteensä	11600	12900		11600

Kirkkokuorojen vuoden 2020 avustusesityksissä on pyritty kohtelemaan eri kuoroja yhteneväisten periaatteiden mukaisesti ja tarkasteltu avustusten tasapuolisuutta myös kuorojen laulajien määrien perusteella. Fermaatin suurempi määräraha perus-

tuu kuoronjohtajan palkkioon sekä äänentoiston kustannuksiin, jotka sillä ovat akustisia kuoroja suuremmat.

Johtava kanttori Mikko Kallio puoltaa esitystä.

Muiden yhdistysten ja säätiöiden työtä tuetaan mahdollisuuksien mukaan seurakunnan oman toiminnan kautta.

Käsittely:

Kirsi Töyrynen todettiin esteelliseksi tämän asian kohdan 1) Kuorojen tukeminen käsittelyn osalta Hallintolain 28 §:n kohdan 2 nojalla. Esteellinen poistui asian kohdan 1 käsittelyn ajaksi.

Ehdotus, tuomiorovasti:

1) partiolippukuntien toiminta-avustukset vuoden 2020 talousarviossa ovat seuraavat: Yöveden Waeltajat 689 €, Otavan Otsot 491 €, Sokkalan Sissit 405 €, Linkki-Partio Li-Pa 349 € ja Toimenpojat 566 €;

2) kirkkokuorojen avustukset vuoden 2020 talousarviossa ovat seuraavat: Ristiinan kirkkokuoro 2000 €, Savilahden kirkkokuoro 2000 €, Tuomiokirkkokuoro 3000 € ja Fermaatti 4600 €.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Tiedoksi

Hakijat (talousarvion hyväksymisen jälkeen), taloustoimisto

177 §

Muutos testamenttivarojen sijoitukseen

Varainhoitajan hoidossa olevista varoista päättää kirkkoneuvosto. Testamenttirahastojen varoista on varainhoitajan sijoitettavana 600 000 euroa. Rahastoilla on likvidejä varoja varsin vähän ja niiden määrää on tarpeen kasvattaa. Tämän vuoksi pieni osa sijoituksista tulee purkaa. Määrä tarkentuu syksyn aikana.

Ehdotus, hallintojohtaja:

Kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikön vähentämään tarvittavan määrän varainhoitajan hoidossa olevien varojen määrää testamenttirahastojen osalta.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Tiedoksi

Taloustoimisto

178 §

Pysyvien vastaavien poistosuunnitelma

Investointien hankintamenot aktivoidaan taseeseen pysyviin vastaaviin ja ne kirjataan tuloslaskelmaan kuluksi vaikutusaikanaan suunnitelman mukaisina poistoina. Suunnitelman mukaisilla poistoilla tarkoitetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaan tehtäviä poistoja, jotka seurakunta tekee käyttöomaisuudestaan tilikauden tuloksesta riippumatta. Poistoperusteina on hankintamenon lisäksi arvioitu taloudellinen pitoaika.

Kirkkovaltuusto hyväksyy suunnitelmapoistojen perusteet ja päättää taseen pysyviin vastaaviin aktivoitavien investointien euromääräiset rajat. Poistosuunnitelmaa arvioitaessa on hyvä kiinnittää erityistä huomiota rahamäärältään suurimpien hyödykkeiden ja hyödykeryhmien oikean poistoajan ja -menetelmän löytämiseen olennaisuuden periaatetta noudattaen.

Ehdotus, talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteen 1/178 § mukaista pysyvien vastaavien poistosuunnitelmaa hyväksyttäväksi. Poistot tehdään tasapoistoina. Aktivointiraja on koneiden, laitteiden ja kaluston osalta 5000 euroa ja muiden investointien osalta 10 000 euroa.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet

Esitys kirkkovaltuustolle

179 §

V kanttorin viran haettavaksi julistaminen

Valmistelija: hallintopastori Eija Juuma

V kanttori Lea Laine siirtyi eläkkeelle 1.8.2018 alkaen. Lea Laineen eläkkeelle siirtyminen mahdollisti työnkierron, jonka toteuduttua Anttolan alueseurakunnan ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävä kanttorin virka jäi täyttämättä. Juha Kälviälle on annettu viranhoitomääräys V kanttorin viran väliaikaiseksi hoitajaksi ajalle 3.9.2018–31.12.2019 ja hän on lupautunut hoitamaan virkaa sen täyttöön asti.

Johtava kanttori Mikko Kallio esittää, että V kanttorin virka julistetaan haettavaksi. Viran hakuilmoitus julkaistaan lyhennettynä Kotimaa – lehdessä ja kokonaisuudessaan www.mol.fi ja www.evl.fi/rekrytointi -nettisivuilla seuraavanlaisena:

Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnassa julistetaan haettavaksi ylempää korkeakoulututkintoa vastaavaa kelpoisuutta edellyttävä (Kirkon säädöskokoelma nro 108) V kanttorin virka.

Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnassa on 8 kanttorin virkaa. Musiikkityön esimiehenä toimii johtava kanttori. Viran tehtäviin sisältyy työskentely koko seurakunnan alueella

yhteistyössä muiden kanttorien kanssa sekä vastuu Anttolan alueen musiikkityöstä. Valittavalta työntekijältä edellytetään hyviä vuorovaikutustaitoja, joustavuutta, musiikillista monialaisuutta sekä valmiuksia kehittää työalansa toimintaa. Valitun on oltava evankelis-luterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen. Virkaan valittavalta vaaditaan suomen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä ruotsin kielen tyydyttävää ymmärtämisen taitoa.

Tehtävän palkkaus on kirkon yleisen palkkausjärjestelmän vaativuusryhmän 601 mukainen. Peruspalkan lisäksi maksetaan edellytysten täyttyessä viranhaltijan työkokemukseseen perustuvaa kokemuslisää ja työsuoritukseen perustuvaa suorituslisää. Valitun on ennen työn vastaanottamista esitettävä tuomiokirkkoseurakunnan työterveyslääkärin antama hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Virassa on kuuden kuukauden koeaika. Viranhoito edellyttää oman auton käyttöä. Viran voi ottaa vastaan alkaen 16.3.2020.

Hakemukset pyydetään toimittamaan sähköisesti 4.10.2019 klo 15.00 mennessä KirkkoHR –järjestelmän kautta osoitteessa sakasti.evl.fi/tyopaikat. Lisätietoja antavat johtava kanttori Mikko Kallio, 0400 143 270, mikko.kallio@evl.fi ja tuomiorovasti Juha Palm, 0400 143 301, juha.palm@evl.fi

Haastattelut, joiden yhteydessä annetaan musiikkinäytteet, pidetään 28.10.2019. Haastatteluun valitut kutsutaan henkilökohtaisesti. Kutsun yhteydessä kerrotaan tarkemmin annettavista musiikkinäytteistä.

Ehdotus, tuomiorovasti:

- 1) Tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoneuvosto julistaa haettavaksi Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan V kanttorin viran.**
- 2) Kirkkoneuvosto asettaa haastattelutyöryhmän, johon nimetään tuomiorovasti Juha Palm (työryhmän puheenjohtaja), johtava kanttori Mikko Kallio ja hallintopastori Eija Juuma, joka toimii myös työryhmän sihteerinä. Kirkkoneuvosto nimeää luottamushenkilöedustajan haastattelutyöryhmään.**

Päätös:

- 1) Eesityksen mukainen.**
- 2) Kirkkoneuvosto asetti haastattelutyöryhmän, johon nimettiin tuomiorovasti Juha Palm (työryhmän puheenjohtaja), johtava kanttori Mikko Kallio ja hallintopastori Eija Juuma, joka toimii myös työryhmän sihteerinä. Kirkkoneuvosto nimesi luottamushenkilöedustajaksi haastattelutyöryhmään Timo Leskisen.**

180 §

Tiina Haapiaisen sivutoimilupa

Valmistelija: tuomiorovastin sihteeri Eija Lehtonen

Nuorisotyönohjaaja Tiina Haapiainen anoo sivutoimilupaa lapsille ja nuorille suunnatun vuorovaikutus- ja empatiataitoja kehittävien lautapelin edelleen kehittämistä ja markkinointia varten vuoden 2020 loppuun saakka. Peli tulee käyttöön lähinnä seurakuntien ja koulujen kautta. Sivutoimen viikkotuntimääräksi Haapiainen on ilmoittanut enimmillään 2 tuntia viikossa.

Sivutoimilupia sääntelee KL 6:30 §. Lisäksi on otettava huomioon viranhaltijan varalao- ja sijaisuusvelvollisuus (KL 6:27 §).

Sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutointoa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa.

Sivutoimilupa vaaditaan aina päätoimisilta viranhaltijoilta, joilla ei ole määriteltyä työaika. Kyseisten viranhaltijoiden työssä ei eroteta työpäivänä työ- ja vapaa-aikaa, joten sivutoimen hoitamisen edellytyksiä on aina erikseen tutkittava. Heidän osaltaan myös työ, joka suoritetaan vapaapäivinä, on sivutoimiluvan varainen.

Sivutoimilupa on harkinnanvarainen ja myöntävän toimielimen ratkaistavissa. Sivutoimilupa myönnetään määräajaksi tai muutoin rajoitettuna ja se voidaan peruuttaa. Anomuksesta tulee ilmetä tehtävän luonne, kesto ja työn määrä jossakin luontevassa ajanjaksossa, esim. viikossa tai kuukaudessa.

Sivutoimi ei saa:

1. johtaa esteellisyyteen viranhoidossa
2. vaarantaa luottamusta henkilön tasapuolisuuteen viranhoidossa
3. haitata viran tehtävien asianmukaista hoitamista
4. kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työnantajaa eikä viranhaltija saa virkasuhteen kestäessä ryhtyä myöskään kilpailevan toiminnan valmistelemiseksi sellaisiin toimenpiteisiin, joita ei voida pitää hyväksyttävänä.

Kasvatuksen työalajohtaja Ville Kämäräinen on ilmoittanut, että Haapiaisen sivutoimi ei haittaa viran tehtävien asianmukaista hoitamista, eikä se sisällä mitään epäämisperusteissa mainittuja asioita. Kämäräinen puoltaa Haapiaisen sivutoimilupanomusta.

Ehdotus, tuomiorovasti:

Kirkkoneuvosto myöntää Tiina Haapiaiselle sivutoimiluvan lapsille ja nuorille suunnatun vuorovaikutus- ja empatiataitoja kehittävän lautapelin edelleen kehittämiseen ja markkinointiin enimmillään 2 tuntia viikossa 31.12.2020 saakka.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet

Ote Tiina Haapiaiselle, tiedoksi kasvatuksen työalajohtaja Ville Kämäräinen, hallintopastori Eija Juuma, palkanlaskenta/Tiina Aalto-Korpela, henkilöstösihteerin Jenni Paajanen

181 §

Lausunto Mikkelin hiippakuntaan vuoden 2020 alussa kuuluvilta seurakunnilta rovastikuntajaon uudistamisesta

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli pyytää Mikkelin hiippakuntaan vuoden 2020 alussa kuuluvilta seurakunnilta lausuntoa rovastikuntajaon uudistamisesta.

Mikkelin hiippakunnassa on tällä hetkellä seitsemän rovastikuntaa: Mikkelin tuomio-rovastikunta, Heinolan, Kouvolan, Kotkan, Lappeenrannan, Imatran ja Savonlinnan rovastikunnat. Hiippakuntarajojen muuttuessa 1.1.2020 Hollolan rovastikunta seurakuntineen siirtyy Tampereen hiippakunnasta ja Pieksämäen seurakunta Kuopion hiippakunnasta Mikkelin hiippakuntaan. Rovastikunta liittyy hallinnollisesti lähinnä lääninrovastin tehtäviin. Lääninrovastin tehtävänä (KJ 19:8) on rovastikunnassa edistää kirkon tehtävän toteutumista, valvoa, että tähän tehtävään kuuluvia toimia hoidetaan seurakunnissa uskollisesti tunnustuksen sekä säännösten ja ohjeiden mukaisesti, edistää seurakuntien yhteistyötä ja huolehtia muista esimerkiksi piispan lääninrovastille antamista tehtävistä.

Kirkolliskokouksen toukokuussa 2019 tekemän päätöksen mukaisesti Mikkelin hiippakunta koostuu 1.1.2020 alkaen neljästä maakunnasta: Etelä-Savo, Etelä-Karjala, Kymenlaakso ja Päijät-Häme. Rovastikuntien nimet pohjautuvat useimmiten historiallisesti vanhoihin kirkollisiin paikkakuntiin tai muuten keskeisiin rovastikunnan alueen paikkakuntiin. Hiippakunnissa on myös muita nimeämiskäytäntöjä, esimerkiksi arkkihiippakunnassa ja Lapuan hiippakunnassa osa rovastikunnista on nimetty maakuntien mukaan.

Yhden maakunnan kokoinen rovastikunta vastaa niitä näkemyksiä, joita tuomiokapitulin asettama rovastikuntatyöryhmä loppuraportissaan keväällä 2017 esitti. Tuomiokapitulin mukaan on siksi tarkoituksenmukaista, että Mikkelin hiippakuntaan perustetaan 1.1.2020 alkaen neljä rovastikuntaa, jotka alueellisesti vastaavat hiippakuntaan kuuluvia neljää maakuntaa. Samalla nykyiset rovastikunnat lakkaavat.

Etelä-Savon rovastikuntaan kuuluvat kapitulin esityksessä tulevaisuudessa Mikkelin tuomiokirkkoseurakunta, Pieksämäen, Juvan, Kangasniemen, Hirvensalmen, Mäntyharjun, Savonlinnan, Puumalan ja Sulkavan seurakunnat. Etelä-Karjalan rovastikuntaan kuuluvat Lappeenrannan seurakuntayhtymä (Lappeenrannan, Lappeen, Lauritsalan, Sammonlahden ja Joutsenon seurakunnat), Taipaleen, Luumäen, Imatran, Ruokolahden ja Parikkalan seurakunnat. Kymenlaakson rovastikuntaan kuuluvat Kouvolan seurakuntayhtymä (Kouvolan, Kuusankosken, Valkealan, Anjalankosken ja Elimäen seurakunnat), Iitin, Kotka-Kymin, Haminan ja Pyhtään seurakunnat. Päijät-Hämeen rovastikuntaan kuuluvat Lahden seurakuntayhtymä (Keski-Lahden, Lauheen, Salpausselän, Joutjärven ja Nastolan seurakunnat), Asikkalan, Hollolan, Orimattilan, Heinolan ja Tainionvirran seurakunnat. Nyt käsiteltävä rovastikuntajaotuksen muutos koskee kaikkia niitä seurakuntia, jotka kuuluvat vuoden 2020 alusta lukien Mikkelin hiippakuntaan.

Ehdotus, tuomiorovasti:

Mikkelin tuomiokirkkoseurakunta puoltaa lausuntonaan Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin esitystä rovastikuntajaon muuttamisesta. Samalla kirkkoneu-

vosto korostaa, että Etelä-Savon rovastikunta -nimen yhteyteen tulisi voida liittää maininta tuomiorovastikunnasta.

Päätös:
Esityksen mukainen.

Toimenpiteet
Lausunto Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille

182 §
Ylipuutarhuri Jaana Nyströmin anomus

Ylipuutarhuri Jaana Nyström on toimittanut kirkkoneuvostolle seuraavan anomuksen:

WSPS, World Shooting Para Sport järjestää kivääriammunnan MM-kisat 9.-19.10.2019 Australian Sydneyssä. Ensimmäistä kertaa nyt myös näkövammaiset kilpailevat paralympiakomitean, IPC, alaisissa MM- kisoissa. Suomen Vammaisurheilu ja -liikunta VAU ry on nimennyt minut Suomen edustajaksi joukkueen huoltaja- ja avustajatehtäviin. Matkalla ja ammunnan aikana toimin näkövammaisen puolisoni Timo Nyströmin henkilökohtaisena avustajana. Aiemmin olemme osallistuneet mm. kansainvälisen näkövammaisurheilujärjestö IBSAn järjestämiin MM-kisoihin vuonna 2008 Slovakian Popradissa ja vuonna 2016 Puolan Olsztynissa. Näihin molempiin kisoihin osallistuessamme kirkkoneuvosto on ystävällisesti tukenut minua palkallisella virkavapaalla.

Pyydän, että kirkkoneuvosto ystävällisesti huomioi tehtäväni Suomen edustajana ja samalla antaa tukensa vammaisurheilulle, sekä myöntää minulle palkallisen vapaan harjoitus- ja kisapäivien ajalle 9.-19.10.2019.

Anomuksen liitteenä on Suomen Vammaisurheilu ja -liikunta VAU ry:n nimeämisto- distus, joka on myös esityslistan liitteenä. Liite 1/182 §.

Nyström toteaa anomuksessaan, että Suomessa lajin harrastajia on ollut välillä enemmän, mutta tason noustua tällä hetkellä ei ole muita karsintarajoja ylittävää ampujaa kuin Timo Nyström. Hän on kaksinkertainen Euroopan mestari vuodelta 2011, vuoden 2008 MM-kisojen neljäs, voittanut useamman PM-mestaruuden ja SM-kisojen suvereeni ykkönen. Viimeisimpänä meriittinä viime keväältä on Hannoverissa IPC:n järjestämissä kansainvälisissä kisoissa kolmas sija makuuasennossa.

Näkövammaisammunnan ero näkevien kivääriammuntaan on ainoastaan tähtäystavassa, muuten laji on sama. Ilmakivääriin asennettu kamera näkee taululle asetetun led-infrapunavalon. Tähtäyksen keskipisteenä toimiva valo välittyy ampujan kuulokkeisiin äänenä. Korkeimpaan mahdolliseen ääneen laukaisu antaa parhaan osuman. Avustaja huolehtii ampujan välineistä ja ampumasuoritukseen liittyvistä toimista, jotka näkevä ampuja hoitaisi itse. Ampujan kohdistaessa asetta, avustaja ilmoittaa kosketusmerkein ampujalle osumien etäisyyden täysosumasta, sekä ammuntatilanteessa tuloksen ja osumien suunnan. Puhuminen on kielletty, koska se voi häiritä äänen kuuntelua ja muita ampujia, eikä kuulokkeiden vuoksi onnistukaan. Avustajan virhe

voi johtaa ampujan hylkäämiseen kisassa. Avustajan osuus siis vaikuttaa eri tavoin myös lopulliseen tulokseen ja yhteistyön on oltava saumatonta.

Näkövammaisammunta lajina sekä sen tähtäyslaitteisto ovat kehittyneet niin, että tulevaisuudessa laji tullaan hyväksymään myös yhdeksi edustuslajiksi paralympialaisiin. Vuonna 2024 Pariisissa laji on näillä näkymin esittelylajina. Lajin harrastajia on tällä hetkellä jo jokaisella mantereella.

Mikkelin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto ja tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoneuvosto ovat vuosina 2008 ja 2016 tehneet vastaavassa tilanteessa linjauksen, jonka mukaan ”seurakunnan vakinainen viranhaltija tai toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa oleva työntekijä voi osallistua työajallaan urheilijana tai vammaisurheilijan välttämättömänä avustajana olympiakisoihin tai sellaisiin MM-tason kisoihin, joihin edustajat valitaan urheilujärjestöjen virallisilla karsinta- ja/tai valintamenettelyillä. Harkinta tehdään kuitenkin aina tapauskohtaisesti”. Samalla on siten katsottu, että vammaisurheilijan suorituksessaan tarvitsema avustaja on verrattavissa urheilijaan.

Mikäli Jaana Nyströmin anomukseen suhtaudutaan tälläkin kertaa myönteisesti, myönnettävän palkallisen vapaan pituus olisi enintään niin monta päivää kuin urheilu suoritukset välittömästi sitä edeltävine harjoituspäivineen kisapaikalla edellyttävät eli anomuksen mukaiset päivät.

Sen lisäksi, että urheilija/avustaja edustaa Suomea, hän on luonnollisesti myös häntä tukevan työpaikkansa edustaja eri yhteyksissä. Jaana ja Timo Nyströmin tapauksessa avustajan mahdollisella tukemisella anotulla tavalla voitaneen katsoa olevan merkitystä myös vammaisurheilun ja siten vammaisten tasa-arvoisen kohtelun kannalta.

Kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen 88 § mukaan ”työnantaja voi harkinnan perusteella maksaa viranhaltijalle/työntekijälle palkkaa osittain tai kokonaan yhteensä enintään 30 kalenteripäivältä vuodessa sellaisen virka-/työvapaan ajalta, joka muutoin olisi tämän sopimuksen mukaan palkaton”.

Ehdotus, hallintojohtaja:

Kirkkoneuvosto myöntää ylipuutarhuri Jaana Nyströmille palkallista virkavapaata Timo Nyströmin avustajana näkövammaisten kivääriammunnan MM-kisoihin osallistumista varten ajalle 9.-19.10.2019.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Toimenpiteet

Tiedoksi Jaana Nyström, palkanlaskenta Tiina Aalto-Korpela

**183 §
Ilmoitusasiat**

Urpo Karjalainen kertoi Herättäjä-Yhdistyksen aluetoimikunnan päätöksestä, jolla Herättäjä-Yhdistyksen pyyntö Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnalle herättäjäjuhlien pitämisestä Mikkeliissä on rauennut.

**184 §
Muutoksenhaku**

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 167-172, 174-176, 178, 179, 181, 183-185</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 173, 177, 180, 182</p>
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></p> <p>1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksiin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä edellä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.</p> <p>2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: Kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom: Työsopimuslaki: Hallintolainkäyttölaki 5 §:n 2. mom:</p>
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevasta seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Savilahdenkatu 20, 50100 Mikkeli Postiosoite: PI 21, 50101 Mikkeli Telekopio: 015 336 180</p>
---	---

¹ Hankintalain soveltamisen kynnysarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

	<p>Sähköposti: mikkeli.tuomiokirkkoseurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 173, 177, 180, 182</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisuun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.</p> <p>Hankintayksikkö: Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Savilahdenkatu 20, 50100 Mikkeli Postiosoite: PL 21, 50101 Mikkeli Telekopio: 015 336 180 Sähköposti: mikkeli.tuomiokirkkoseurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p>
Hankintaoikaisuun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisu vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisuun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Itä-Suomen hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio, sisäänkäynti Puistokadun puolelta Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Puhelin: (029) 564 2500 Telekopio: (029) 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoit- Valitusaika</p>
---	---

	<p>teessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Valitusaika</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli 30 päivää <p>Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, 50100 Mikkel Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkel Puhelin: 015 321 600 Telekopio: 015 321 6016 Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kirkkohallitus, 30 päivää <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
Muutoksenhaku- ajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä.</p>
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Oikeudenkäyntimaksu</p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.</p>
<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>	

185 §

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.20

Puheenjohtaja

Juha Palm

Sihteeri

Markku Salmi

Pöytäkirjanpitäjä

Riitta Niemi

Pöytäkirja on todettu kokouksen kulun ja siinä tehtyjen päätösten mukaiseksi

Urpo Karjalainen

Timo Leskinen